



**Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj,  
zaštitu okoliša i prirode  
Odsjek za ruralni razvoj i turizam**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE  
uz  
JAVNI POZIV  
za dodjelu bespovratnih potpora u turizmu po Projektu  
„TURIZAM PLUS U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI ZA 2025. GODINU“**

**Datum objave: 04. veljače 2025.**

**Rok za dostavu ponuda: do 24. veljače 2025. do 15,30 sati**

## **1.) PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih potpora za sufinanciranje turističkih projekata radi podizanja konkurentnosti postojećih turističkih subjekata s područja Sisačko-moslavačke županije kroz ulaganja koja imaju za cilj unapređenje standarda i kvalitete turističke ponude.

## **2.) NAMJENA BESPOVRATNE POTPORE**

Bespovratna potpora se može koristiti isključivo za stvarne i prihvatljive troškove koji su nastali kroz aktivnosti koje doprinose:

- podizanju standarda i kvalitete turističkih sadržaja te proširenju turističke ponude postojećih turističkih subjekata: opremanje wellness i spa zona (saune, hidromasažni i ostali bazeni i sl.), izgradnja i uređenje novih smještajnih kapaciteta, sportsko – rekreacijski, adrenalinski i zabavni sadržaji, prostori za tematska i zabavna događanja, igraonice, kušaonice i sl.

Bespovratne potpore će se dodjeljivati poštujući načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja koje podrazumijeva izbjegavanje dvostrukog financiranja istih troškova iz sredstava ovog Javnog poziva i drugih javnih izvora uključujući sredstva programa Europske unije, odnosno Europskih strukturnih i investicijskih fondova o čemu odgovorne osobe potpisuju zasebnu izjavu iz natječajne dokumentacije.

## **3.) PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Prihvatljivi prijavitelji su:

- subjekti malog gospodarstva koji su registrirani i već obavljaju turističku djelatnost (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge);
- OPG/poljoprivrednik – obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja pružaju ugostiteljsku uslugu na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu sukladno Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 54/16, 69/17 i 120/19) i Pravilniku o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava („Narodne novine“, broj: 62/19);
- kušaonica registrirana sukladno Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“ („Narodne novine“, broj: 82/07, 82/09, 75/12, 69/13 i 150/14) i
- fizičke osobe registrirane za usluge u domaćinstvu - privatni iznajmljivači.

Prihvatljivi su ugostiteljski subjekti, ali samo oni koji su registrirani i za pružanje usluga smještaja u turističke svrhe sukladno Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu („Narodne novine“, broj: 9/16, 54/16, 61/16, 69/17 i 120/19) odnosno Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj („Narodne novine“, broj: 54/16 i 69/17).

#### **4.) NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Neprihvatljivi prijavitelji su:

- poduzetnici koji u sektoru turizma posluju kraće od godinu dana do dana objave Javnog poziva.

#### **5.) FINACIJSKA SREDSTVA I INTENZITET BESPOVRATNE POTPORE**

Ukupna financijska sredstva za provedbu Projekta iznose 200.000,00 eura i planirana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2025. godinu, Razdjel 007 Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Program – Razvoj turizma, pozicija R2608-1 („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj: 23/24).

Intenzitet bespovratne potpore je do najviše 70 % ukupno opravdanih/prihvatljivih troškova projekta bez PDV-a, a najviše do 15.000,00 eura.

Bespovratne potpore temeljem ovog Projekta smatraju se potporom male vrijednosti i dodjeljuju se sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“, broj: 47/14 i 69/17) i Uredbi komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine, o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L 2023/2831, od 15. prosinca 2023. godine), što znači da za pravne i fizičke osobe koje, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu roba i usluga, zbroj ukupnih potpora male vrijednosti ne može biti veći od 300.000,00 eura u 3 (tri) uzastopne godine. Relevantno trogodišnje razdoblje se određuje dinamički, tako da se pri svakoj novoj dodjeli potpore utvrđuje ukupan iznos potpore za tekuću godinu kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

#### **6.) PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Pod prihvatljivim troškovima smatraju se:

- troškovi koji se odnose na gradnju i/ili rekonstrukciju
- troškovi koji se odnose na nabavku i ugradnju opreme

Prihvatljivi troškovi po ovom Projektu su oni koji su nastali i koji su plaćeni tijekom 2025. godine.

#### **7.) NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Pod neprihvatljivim troškovima smatraju se troškovi:

- porez na dodanu vrijednost za koji se ima pravo ostvariti odbitak, porez na dohodak, prerez, carine, uvozne pristojbe i druge naknade,
- rabljena oprema,
- trošak priključka i spajanja na javnu komunalnu infrastrukturu (vodovod, električna energija, plin i dr.),
- trošak hortikulturnog uređenja okoliša, odnosno manji građevinski i zemljani radovi i
- troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije, geodetske usluge, troškovi nadzora i vođenja projekta te konzultantske usluge.

## 8.) OSNOVNI KRITERIJI

Osnovni kriteriji prihvatljivosti su da su turistički subjekti:

- registrirani na području Sisačko-moslavačke županije, te da se njihovi turistički projekti provode na području Sisačko-moslavačke županije,
- pozitivno posluju u prethodnom razdoblju (odnosi se samo na trgovačka društva izvan javnog sektora, obrte i zadruge),
- imaju podmirene obveze po osnovi javnih davanja,
- su registrirani u sustavu e-vizitor ukoliko pružaju usluge smještaja u turističke svrhe i
- imaju dokaz o vlasništvu ili dugotrajnom najmu (od najmanje 5 godina) na prostoru ili nekretnini za koji se traži bespovratna potpora.

## 9.) POSEBNI KRITERIJI I BODOVI ZA VREDNOVANJE I OCJENU PROJEKTNIH PRIJAVA

Projektne prijave koje udovolje administrativnoj provjeri upućuju se u postupak stručnog vrednovanja i ocjenjivanja.

Pri stručnom vrednovanju i ocjeni projektnih prijava primjenjivat će se sljedeći bodovni kriteriji:

Red. br.	Kriteriji	Referenca na izvor za provjeru	Bodovi
1.	Sadržaj projekta – kvaliteta	Prijavni obrazac, opis projekta	0-25
2.	Doprinos razvoju turističke ponude u SMŽ – originalnost i inovativnost	Prijavni obrazac, opis projekta	0-10
3.	Ekonomski pokazatelji (broj noćenja prema prijavi u sustavu e-vizitor, plaćena turistička pristojba i članarina nadležnoj turističkoj zajednici, financijski pokazatelji o poslovanju u prethodnom razdoblju)	Financijska dokumentacija i potvrde turističkih zajednica	0-15
4.	Dosadašnje poslovanje subjekta u turističkoj djelatnosti: - do 1 godine: 1 bod - od 1 do 5 godina: 2 boda - od 5 do 10 godina: 4 boda - više od 10 godina: 6 bodova	Dokumentacija o početku rada u turističkoj djelatnosti	0-6
5.	Odnos vlastitog ulaganja i tražene potpore: - vlastito ulaganje je do 50 % veće od tražene potpore: 1 bod - vlastito ulaganje je 51% do 100% veće od tražene potpore: 3 bodova - vlastito ulaganje je preko 100% veće od tražene potpore: 5 bodova	Prijavni obrazac, troškovnik	0-5

6.	Društvena održivost (lokacija projekta obzirom na turističku razvijenost područja) - ITR 1: 2 boda - ITR 2: 4 boda - ITR 3: 6 bodova - ITR 4: 8 bodova - ITR 0: 10 bodova	Indeks turističke razvijenosti*	0-10
7.	Doprinos zelenoj tranziciji**	Prijavni obrazac	0-3
8.	Doprinos digitalnoj tranziciji**	Prijavni obrazac	0-3
9.	Prijavitelj kroz prihvatljive troškove ima minimalno jedan trošak namijenjen prilagodbi osobama s invaliditetom	Prijavni obrazac	3
	<b>UKUPAN BROJ MOGUĆIH BODOVA</b>		<b>80</b>

\* Indeks turističke razvijenosti za 2023. godinu: <https://www.iztsg.hr/hr/itr/>

\*\*Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji podrazumijeva:

- korištenje zelenih/eko tehnologija u izgradnji i opremanju objekata (drvo, reciklažni materijali),
- troškove zamjene i nabave energetske učinkovitijih sustava grijanja rasvjete i obnovljivih izvora energije (oprema za unaprjeđenje energetske učinkovitosti klimatizacije i grijanja – dizalice topline, LED rasvjeta, pametni tuševi, solarni tuševi, biološki pročistači vode za bazene),
- troškove ulaganja u informatičko-digitalnu opremu (oprema i/ili program – softver koji doprinosi digitalnoj tranziciji organizacije poslovanja, oprema i/ili program – softver za kontrolu i praćenje utroška energije),
- troškove opreme namijenjene osobama s invaliditetom (rampa, stubište, dizalo, vertikalna podizna i koso podizna sklopiva platforma),
- i slično sukladno Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030., Razvojni smjer 3. – Zelena i digitalna tranzicija, <https://hrvatska2030.hr/rs3/>.

## 10.) NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE ZA DODJELU BESPOVRATNE POTPORE

Podnošenje prijave provodi se ispunjavanjem propisanih obrazaca za prijavu koji se preuzimaju na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr).

Prijavitelj po predmetnom Javnom pozivu može podnijeti samo 1 (jednu) prijavu.

Prijave se dostavljaju putem preporučene pošte ili osobnom predajom u Pisarnici Sisačko-moslavačke županije u zatvorenoj omotnici na adresu: Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Odsjek za ruralni razvoj i turizam, Zagrebačka cesta 44, 44000 Sisak.

Na omotnici prijave se navodi: Za Javni poziv «TURIZAM PLUS U SISAČKO - MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI ZA 2025. GODINU» - NE OTVARATI.

Na poleđini omotnice potrebno je čitko navesti naziv Prijavitelja/podnositelja prijave i adresu.

Prijave se također mogu dostaviti i elektronskim putem na e-mail adresu: [turizam@smz.hr](mailto:turizam@smz.hr).

Prijava, odnosno obrasci i sva ostala dokumentacija tražena ovim Javnim pozivom izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, te mora biti čitko popunjena isključivo pomoću računala.

## **11.) ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Prijave temeljem ovog Javnog poziva zaprimaju se 20 dana od dana objave Javnog poziva na mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr), do 24. veljače 2025. godine do 15,30 sati.

## **12.) DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ PRIJAVU**

Da bi prijava bila razmatrana, potrebno je dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- 1.) čitko kompjuterski popunjeni obrazac Prijave - Obrazac 1.,
- 2.) popunjene i ovjerene izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti – Obrazac 2. i Obrazac 3. (za trgovačka društva izvan javnog sektora, obrte i zadruge),
- 3.) presliku rješenja o upisu u odgovarajući Registar (za trgovačka društva izvan javnog sektora, obrte, zadruge, OPG i fizičke osobe – iznajmljivače i dr.),
- 4.) presliku rješenja o ispunjavanju minimalnih uvjeta za obavljanje turističko - ugostiteljske djelatnosti za one turističke subjekte kojima je to uvjet za obavljanje turističko-ugostiteljske djelatnosti,
- 5.) potvrdu nadležne turističke zajednice da je turistički subjekt registriran u sustavu e-vizitor (ako ima registrirane turističke smještajne kapacitete),
- 6.) dokaz o vlasništvu (ili dokaz o dugotrajnom najmu od najmanje 5 godina) na prostoru ili nekretnini za koji se traži bespovratna potpora,
- 7.) potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja odnosno potvrdu iz koje je vidljivo da ima financijski reguliranu obvezu prema državnom proračunu (ne starija od 30 dana do dana objave Javnog poziva),
- 8.) uvjerenje nadležnog suda da se protiv Prijavitelja (trgovačko društvo, obrt, zadruga, OPG i fizička osoba – privatni iznajmljivač) ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci do dana objave Javnog poziva),
- 9.) uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja (samo za trgovačko društvo i zadrugu) ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci do dana objave Javnog poziva),
- 10.) potvrdu banke o IBAN-u koji glasi na podnositelja prijave ili preslika kartice bankovnog računa s istaknutim IBAN-om,
- 11.) popunjenu i ovjerenu izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja – Obrazac 4.,
- 12.) dokaz o ostvarenom turističkom prometu/ekonomski pokazatelji u prethodnom razdoblju:

<b>Pravni oblik</b>	<b>Dokumentacija</b>
<b>Trgovačko društvo ili zadruga</b>	<p>Dokumentacija o poslovanju prijavitelja i svih povezanih subjekata s prijaviteljem (ako ih ima) u prethodnom razdoblju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obveznici prijave poreza na dobit prilažu Prijavu poreza na dobit za 2023. godinu uz koju se prilaže Bilanca, Račun dobiti i gubitka, te potvrdu zaprimanja obrasca od Porezne uprave,</li> <li>- obveznici prijave poreza na dohodak prilažu Prijavu poreza na dohodak za 2023. godinu i popis dugotrajne imovine, s potvrdom zaprimanja obrasca od Porezne uprave,</li> <li>- preslika JOPPD obrasca, stranice A i B, za mjesec prije predaje prijave i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju,</li> <li>- BON 2 ili SOL 2 ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva,</li> <li>- potvrda nadležne turističke zajednice o broju ostvarenih noćenja u 2024. godini i nepostojanju duga po osnovi turističke pristojbe/članarine do kraja 2024. godine (prijavitelji koji imaju registrirane smještajne kapacitete).</li> </ul>
<b>Obrt</b>	<p>Dokumentacija o poslovanju prijavitelja i svih povezanih subjekata s prijaviteljem (ako ih ima) u prethodnom razdoblju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BON 2 ili SOL 2 izdan od strane poslovne banke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,</li> <li>- preslika prijave poreza na dohodak/dobit za 2023. godinu, odnosno Bilanca i Račun dobiti i gubitka za obrte koji vode dvojno knjigovodstvo te preslika potvrde zaprimanja obrasca od Porezne uprave. Izvješće o paušalnom dohotku na obrascu PO-SD / potvrda Porezne uprave-primici/izdaci/stanje na žiro računu s pregledom prometa za prethodnih 6 mjeseci,</li> <li>- Obrazac JOPPD za prethodni mjesec i potvrda zaprimanja obrasca od Porezne uprave (obrtnici koji porez plaćaju u paušalnom izboru nemaju obvezu predaje JOPPD obrazaca),</li> <li>- potvrda nadležne turističke zajednice o broju ostvarenih noćenja u 2024. godini i nepostojanju duga po osnovi turističke pristojbe/članarine do kraja 2024. godine (prijavitelji koji imaju registrirane smještajne kapacitete).</li> </ul>
<b>OPG</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potvrda nadležne turističke zajednice o broju ostvarenih noćenja u 2024. godini i nepostojanju duga po osnovi turističke pristojbe/članarine do kraja 2024. godine (prijavitelji koji imaju registrirane smještajne</li> </ul>

	kapacitete) ili financijski pokazatelji o ostvarenom prometu od turističke djelatnosti za 2024. godinu (ukoliko nemaju registrirane smještajne kapacitete).
<b>Fizička osoba – privatni iznajmljivač</b>	- potvrda nadležne turističke zajednice o broju ostvarenih noćenja u 2024. godini i nepostojanju duga po osnovi turističke pristojbe/članarine do kraja 2024. godine.

- 13.) popunjenu i ovjerenu izjavu Prijavitelja da objekt za koji se koristi bespovratna potpora neće prodati, dati u zakup ili iznajmiti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi za obavljanje neke druge djelatnosti i to sljedeće 3 (tri) godine – Obrazac 5.,
- 14.) za prijavitelje koji su do trenutka prijave na ovaj Javni poziv već imali prihvatljive troškove iz 2025. godine potrebno je dostaviti dokaz za iste (račun, dokaz o plaćanju i foto-dokumentaciju),
- 15.) za prijavitelje koji će namjenu za koju se prijavljuje realizirati nakon objave ovog Javnog poziva potrebno je dostaviti ponude, predračune, troškovnike i sl. iz kojih je vidljiva namjena i iznos ulaganja,
- 16.) eventualnu ostalu dokumentaciju na zahtjev Županije.

Da bi prijava bila razmotrena potrebno je dostaviti svu prethodno navedenu dokumentaciju.

### **13.) PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI**

Neće se razmatrati sljedeće prijave:

- koje nisu dostavljene u roku,
- turistički subjekt koji nema sjedište u Sisačko-moslavačkoj županiji,
- prijavitelji koji ne posluju najmanje godinu dana do objave Javnog poziva,
- projekti koji se neće realizirati na području Sisačko-moslavačke županije,
- s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom,
- ukoliko turistički subjekt ima dugovanja po osnovi javnih davanja odnosno koji nema financijski regulirane obveze prema državnom proračunu,
- ako nemaju ostvaren turistički promet u prethodnom razdoblju,
- ako nisu registrirani u sustavu e-vizitor, ukoliko pružaju usluge smještaja u turističke svrhe,
- ako nemaju dokaz o vlasništvu ili dugotrajnom najmu (najmanje 5 godina) na prostoru ili nekretnini za koji se traži bespovratna potpora.

### **14.) POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH POTPORA**

Na temelju Odluke Županijske skupštine o donošenju Projekta «TURIZAM PLUS U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI ZA 2025. GODINU» raspisuje se Javni poziv za dodjelu bespovratnih potpora.

Za provedbu postupka odabira prijavljenih projekata koji će se sufinancirati Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije će imenovati Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).



Zadaća Povjerenstva je utvrditi koje prijave ispunjavaju propisane uvjete iz Javnog poziva te izraditi prijedlog korisnika bespovratnih potpora i predložiti iznose bespovratnih potpora Županu, a koji će prijedlog uputiti Županijskoj skupštini na donošenje Odluke o dodjeli bespovratnih potpora (u daljnjem tekstu: Odluka).

Po donošenju Odluke Korisnik će sa Sisačko-moslavačkom županijom sklopiti Ugovor o dodjeli bespovratne potpore po Projektu „TURIZAM PLUS U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI ZA 2025. GODINU“ (u daljnjem tekstu: Ugovor) kojim se će se utvrditi međusobna prava i obveze.

Korisnik bespovratne potpore dužan je uz Ugovor dostaviti Županiji bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos od odobrene bespovratne potpore ovjerenu od strane javnog bilježnika kao instrument osiguranja izvršenja ugovornih obveza po dodijeljenoj bespovratnoj potpori.

Stručne, tehničke i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, Odsjek za ruralni razvoj i turizam.

Tijekom administrativne provjere Povjerenstvo provjerava da li je:

- prijavu podnio prihvatljiv Prijavitelj,
- prijava pravovremena,
- prijavljen projekt u skladu s uvjetima Javnog poziva.

Nakon izvršenog pregleda, stručnog vrednovanja i ocjene prijava, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana završetka Javnog poziva, Povjerenstvo izrađuje prijedlog liste korisnika s iznosima bespovratnih potpora.

Lista sadrži sljedeće podatke:

- redni broj,
- naziv turističkog subjekta,
- lokaciju projekta,
- namjenu i
- iznos bespovratne potpore.

Povjerenstvo je o svom radu dužno sastavljati zapisnike.

## **15.) OBVEZE KORISNIKA BESPOVRATNE POTPORE**

Korisnik bespovratne potpore je dužan projekt za koji mu je dodijeljena bespovratna potpora u cijelosti dovršiti do kraja 2025. godine.

Korisnik bespovratne potpore dužan je u roku od 30 (trideset) dana od utroška bespovratne potpore, a najkasnije do 31. siječnja 2026. godine podnijeti Izvješće o namjenskom korištenju bespovratne potpore putem propisanog obrasca – Obrazac 6. (u daljnjem tekstu: Izvješće) uz koji prilaže dokaze o utrošku bespovratne potpore (račune, izvode o plaćanju, fotodokumentaciju i dr.) kojim izvješćuje o ostvarenim učincima utrošene bespovratne potpore.

Korisnik bespovratne potpore dužan je (kroz račune i izvode o plaćanju) dokazati (kao vlastito sufinanciranje projekta) utrošak najmanje 25% više financijskih sredstava od iznosa dobivene bespovratne potpore.

Izvješće s popratnom dokumentacijom dostavlja se putem preporučene pošte ili osobnom predajom u Pisarnici Sisačko-moslavačke županije u zatvorenoj omotnici na adresu Sisačko-moslavačke županije.

Izvješće s popratnom dokumentacijom također se može dostaviti i elektronskim putem na e-mail adresu: [turizam@smz.hr](mailto:turizam@smz.hr).

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje bespovratne potpore moraju se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u prijavi i Ugovoru.

Iznimno, ukoliko postoje objektivni razlozi za prenamjenu troškova projekta koji su predmet bespovratne potpore, a nakon sklopljenog Ugovora, Korisnik bespovratne potpore je za tu prenamjenu dužan zatražiti pisanu suglasnost od Davatelja bespovratne potpore. Ako Davatelj bespovratne potpore odobri prenamjenu s Korisnikom bespovratne potpore će se sklopiti dodatak Ugovora.

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje bespovratne potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Sisačko-moslavačka županija i/ili ostali davatelji potpora.

Korisnik bespovratne potpore ne smije prodati ili na drugi način otuđiti predmet bespovratne potpore te mora nastaviti obavljati turističku djelatnost najmanje još 3 (tri) godine od dobivanja bespovratne potpore, u protivnom je dužan vratiti iznos bespovratne potpore uvećan za zakonom propisane zatezne kamate.

## **16.) TRAJANJE PROJEKTA**

Do završetka kontrole utroška bespovratnih potpora dodijeljenih temeljem Javnog poziva.

## **17.) OBJAVA REZULTATA PROJEKTA**

Lista korisnika bespovratnih potpora bit će objavljena na mrežnim stranicama Sisačko - moslavačke županije, [www.smz.hr](http://www.smz.hr)

Prijavitelji koji ne zadovolje uvjete Javnog poziva i/ili im nije dodijeljena potpora biti će posebno pojedinačno obavješteni pisanim putem uz obrazloženje.

## **18.) VIDLJIVOST**

Korisnik bespovratne potpore dužan je poduzeti potrebne mjere kako bi javnosti učinio dostupnom činjenicu da je Županija davatelj bespovratne potpore, a radi osiguranja javnosti i vidljivosti trošenja javnih sredstava, postavljanjem oznake vidljivosti.

Kako bi sadržaj oznake bio jasno vidljiv, veličina oznake ovisit će o veličini predmeta koji se označava. Također, oznaka treba biti odgovarajuće kvalitete kako bi se osigurala njezina dugotrajnost.

Izgled oznake vidljivosti:



#### **19.) PRIVOLE**

Prikupljeni podatci koristit će se u svrhu prijave na Javni poziv i podliježu svim važećim zakonskim procedurama obrade i objave rezultata predmetnog Javnog poziva, te se neće koristiti u druge svrhe.

#### **20.) NADZOR**

Davatelj bespovratne potpore nakon dobivanja Izvješća ima pravo provesti nadzor dobivenog Izvješća i priložene dokumentacije te po potrebi zatražiti dopunu i/ili pojašnjenje zaprimljenog Izvješća, odnosno popratne dokumentacije.

Također, Davatelj potpore ima pravo obaviti i kontrolu na terenu, a Korisnik bespovratne potpore dužan je isto omogućiti.

Nadzor provodi Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode, o čemu sastavlja Zapisnik o kontroli na licu mjesta te o provedenim kontrolama dostavlja objedinjeno pisano Izvješće županu.

Ukoliko je Korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili se utvrdi da je nenamjenski utrošio bespovratnu potporu ili nije utrošio dobivenu bespovratnu potporu ili nije podnio Izvješće ili nije pravdao dobivenu bespovratnu potporu u potpunosti ili nije stavio oznaku vidljivosti, istu mora uvećanu za zakonom propisane zatezne kamate vratiti u županijski proračun u roku od 15 (petnaest) dana od primitka pisane obavijesti.

U slučaju da je Korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili je bespovratnu potporu utrošio nenamjenski ili nije podnio Izvješće u rokovima iz Projekta i ovih Uputa bit će isključen iz svih županijskih potpora u narednih 5 (pet) godina.

#### **21.) ZAVRŠNE ODREDBE**

Tijekom provedbe Javnog poziva Županija zadržava pravo izmjene ili dopune istoga, ako to ocijeni potrebnim, što će biti pravovremeno objavljeno na mrežnim stranicama Županije: [www.smz.hr](http://www.smz.hr), pod Natječaji – Natječaji i javni pozivi, pod Upravnim odjelom za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode.

Sisačko-moslavačka županija zadržava pravo poništenja Javnog poziva ukoliko za to postoje opravdani razlozi, bez podmirenja troškova nastalih prijaviteljima.

U slučaju potrebe za poništavanjem Javnog poziva na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije biti će objavljena obavijest u kojoj će se navesti da je Javni poziv poništen.

Dodatne informacije vezane za ovaj Javni poziv mogu se dobiti putem postavljanja upita na e-mail adresu: [turizam@smz.hr](mailto:turizam@smz.hr) do 21. veljače do 12,00 sati.

**Prilozi:**

- *Obrazac prijave (Obrazac 1.);*
- *Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti za Prijavitelja (Obrazac 2.);*
- *Izjava o korištenim potporama male vrijednosti za sve povezane subjekte (Obrazac 3.);*
- *Izjava o zabrani dvostrukog financiranja (Obrazac 4.);*
- *Izjava Prijavitelja (Obrazac 5.);*
- *Izvješće o namjenskom korištenju bespovratne potpore (Obrazac 6.).*