........................................................................................... Prostor za urudžbeni štambilj

(ime i prezime / naziv podnositelja zahtjeva)

..........................................................................................

(adresa: ulica i kbr., poštanski broj i naselje)

..........................................................................................

(telefon)



(OIB)

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

……………………………………………………………………………………..

(ime i prezime fizičke osobe ili naziv tvrtke - adresa)

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu**

**Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i eNekretnine**

44000 Sisak, Rimska 28

**Ispostava Novska:** 44330 Novska, Trg dr. Franje Tuđmana 2

**Ispostava Popovača:** 44317 Popovača, Jelengradska 13

**Ispostava Glina:** privremeno Topusko

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**UPORABNA DOZVOLA**

Zahtjev za izdavanje /UPRAVNI POSTUPAK/

na temelju članka 137. Zakona o gradnji za uporabu građevine:

………….................................................................................................................................

(naziv / vrsta građevine)

na k.č.br. ......................................................k.o..................................................................

na adresi ………………………………………………….. ,………………………………………………………………….

(mjesto) (ulica i kućni broj)

Uz zahtjev se podnosi sljedeća dokumentacija:

* fotokopiju građevinske dozvole, odnosno primjerak glavnog projekta za građevinu koja se može graditi ili radove koji se mogu izvoditi bez građevinske dozvole na temelju glavnog projekta,
* podatke o sudionicima u gradnji,
* pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine,
* završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine,
* izjavu ovlaštenog inženjera geodezije da je građevina smještena na građevnoj čestici, odnosno unutar obuhvata zahvata u prostoru u skladu s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom,
* geodetsku snimku izvedenog stanja građevine ili geodetski elaborat i/ili drugi akt određen posebnim propisima na temelju kojega se u katastru, odnosno katastru infrastrukture i zemljišnoj knjizi evidentiraju zgrade, druge građevine, odnosno način korištenja zemljišta s podacima o lomnim točkama građevine, građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru prikazane u GML formatu u elektroničkom obliku,
* dokaz da je u katastru formirana građevna čestica, ako se radi o građevini za koju se lokacijskom dozvolom određuje obuhvat zahvata u prostoru unutar kojega se parcelacijskim elaboratom formira građevna čestica,
* energetski certifikat zgrade, ako se zahtjev podnosi za zgradu koja mora ispunjavati zahtjeve energetske učinkovitosti,
* Punomoć za ishođenje (ukoliko postoji opunomoćenik)

U ……………………………………..., dana \_\_\_.\_\_\_.202\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis podnositelja zahtjeva / zastupnika)

Svi osobni podaci dani u ovom zahtjevu će se koristiti isključivo u svrhu obrade zahtjeva sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“, broj: 42/18).