

# ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

ROYAL MEDIA d.o.o.  
Jablanska 72, 10090 Zagreb

za obavljanje djelatnosti oporabe otpada postupcima R3, R12 i R13

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom Sisak (Novo Pračno), Žabanske Poljane BB, k.č.br. 672/9, k.o. Pračno

Nositelj izrade: Petar Hrgarek, mag.ing.mech.

Mjesto i datum izrade: Varaždin, listopad 2020.

Verzija: Verzija 1



Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko- moslavačke županije
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	
M.P.	

# KAZALO

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM.....	3
II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA.....	5
Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima.....	5
Tablica 2. Vrste otpada po postupcima .....	5
Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji.....	7
Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom.....	9
III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM .....	10
Tablica 5.1. Opći uvjeti .....	10
Tablica 5.2. Posebni uvjeti .....	13
IV. TEHNOLOŠKI PROCESI .....	17
a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA .....	17
Tablica 6.1.....	17
Tablica 6.2.....	20
Tablica 6.3.....	23
Tablica 6.4.....	30
b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE.....	35
V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	36
VI. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA .....	38
VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA.....	39
VIII. IZRAČUNI.....	40
IX. PRILOZI .....	41

# I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

## NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Petar Hrgarek		
OIB	00175059116		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.ing.mech.		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera strojarstva		
TELEFON	042/210-074	E-POŠTA	petar@ecomission.hr
MOBITEL	099/301-0837	TELEFAKS	042/210-074

## SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Marija Hrgarek		
OIB	52585642217		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.kem.tehn.		
TELEFON	042/210-074	E-POŠTA	marija@ecomission.hr
MOBITEL	099/733-7776	TELEFAKS	042/210-074

IME I PREZIME	Igor Ružić		
OIB	98712122399		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.sig.		
TELEFON	042/210-074	E-POŠTA	igor@ecomission.hr
MOBITEL	099/733-7778	TELEFAKS	042/210-074

IME I PREZIME	Antonija Maderić		
OIB	45536240579		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	prof.biol.		
TELEFON	042/210-074	E-POŠTA	antonija@ecomission.hr
MOBITEL	099/533-7780	TELEFAKS	042/210-074

IME I PREZIME	Ivana Rak Zarić		
OIB	74155029694		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.educ.chem.		
TELEFON	/	E-POŠTA	ivana@ecomission.hr
MOBITEL	099/533-7778	TELEFAKS	/
IME I PREZIME	Vinka Dubovečak		
OIB	36257085694		

ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.geogr.		
TELEFON	042/210-074	E-POŠTA	vinka@ecomission.hr
MOBITEL	/	TELEFAKS	042/210-074

IME I PREZIME	Petar Hrgarek		
OIB	00175059116		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.ing.mech.		
TELEFON	042/210-074	E-POŠTA	petar@ecomission.hr
MOBITEL	099/301-0837	TELEFAKS	042/210-074

#### PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHODENJE DOZVOLE

TVRTKA	ROYAL MEDIA d.o.o.		
OIB	06246395862	MBO	/
<b>SJEDIŠTE</b>			
MJESTO	Grad Zagreb	BROJ POŠTE	10090
ULICA I BROJ	Jablanska ulica 72	ŽUPANIJA	Grad Zagreb
TELEFON	/	E-POŠTA	jurcec@gmail.com
MOBITEL	091/155-7254	TELEFAKS	/

#### LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Novo Pračno	BROJ POŠTE	44010
ULICA I BROJ	Žabanske Poljane BB	ŽUPANIJA	Sisačko-moslavačka županija

#### KATASTARSKI PODACI

K. O.	Pračno
K. Č. BR.	672/9

#### ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI

K.O.	Pračno
ZK.UL.BR.	580
ZK. Č. BR.	672/9

**VAŽEĆI PROSTORNI PLAN** Prostorni plan uređenja Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“ br. 11/02, 12/06, 3/13 i 6/13)

#### RJEŠENJA PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRADNJU

KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE
Uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15.02.1968. (Sisak, 07.09.2020.)		
UP/I-361—05/20-30/55	2176/05-07-02/6-20-7	Grad Sisak, Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Odsjek za graditeljstvo

Potvrda o pravomoćnosti Rješenja (Sisak, 08.09.2020.)		
UP/I-361-05/20-30/000055	2176/05-07-02/6-20-0009	Grad Sisak, Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša

## II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

**Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima**

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1.	S	A1	Prihvat otpada	∞
2.	R13	A2	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R 1 – R 12	8.100 m <sup>3</sup>
3.	R12	A3	Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1 - R11	17.500 t/god
4.	R3	A4	Recikliranje/obnavljanje otpadnih organskih tvari koje se ne koriste kao otapala	17.500 t/god

**Tablica 2. Vrste otpada po postupcima**

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	X						∞
							3		17.500 t/god
							12		17.500 t/god
							13		50 t
2.	02 01 10	otpadni metal	X						∞
							12		17.500 t/god
							13		50 t
3.	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	X						∞
							12		17.500 t/god
							13		50 t
4.	07 02 13	otpadna plastika	X						∞
							3		17.500 t/god
							12		17.500 t/god
							13		50 t
5.	10 11 12	otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*	X						∞
							12		17.500 t/god
							13		50 t
6.	15 01 02	plastična ambalaža	X						∞
							3		17.500 t/god
							12		17.500 t/god
							13		50 t
7.	15 01 03	drvena ambalaža	X						∞
							12		17.500 t/god
							13		50 t
8.	15 01 04	metalna ambalaža	X						∞

						12		17.500 t/god
						13		50 t
9.	15 01 06	miješana ambalaža	X					∞
						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t
10.	15 01 07	staklena ambalaža	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
11.	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
12.	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
13.	16 01 18	obojeni metali	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
14.	16 01 19	plastika	X					∞
						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t
15.	16 01 20	staklo	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
16.	17 02 01	drvo	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
17.	17 02 02	staklo	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
18.	17 02 03	plastika	X					∞
						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t
19.	17 04 01	bakar, bronca, mjed	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
20.	17 04 02	aluminij	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
21.	17 04 05	željezo i čelik	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
22.	17 04 07	miješani metali	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
23.	19 12 01	papir i karton	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
24.	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
25.	19 12 04	plastika i guma	X					∞

						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t
26.	19 12 05	staklo	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
27.	19 12 08	tekstili	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
28.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	X					∞
						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t
29.	20 01 01	papir i karton	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
30.	20 01 10	odjeća	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
31.	20 01 11	tekstili	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
32.	20 01 39	plastika	X					∞
						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t
33.	20 01 40	metali	X					∞
						12		17.500 t/god
						13		50 t
34.	20 03 07	glomazni otpad	X					∞
						3		17.500 t/god
						12		17.500 t/god
						13		50 t

**Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji**

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	50 t
2.	02 01 10	otpadni metal	50 t
3.	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	50 t
4.	07 02 13	otpadna plastika	50 t
5.	10 11 12	otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*	50 t
6.	15 01 02	plastična ambalaža	50 t
7.	15 01 03	drvena ambalaža	50 t
8.	15 01 04	metalna ambalaža	50 t
9.	15 01 06	miješana ambalaža	50 t
10.	15 01 07	staklena ambalaža	50 t

11.	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	50 t
12.	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	50 t
13.	16 01 18	obojeni metali	50 t
14.	16 01 19	plastika	50 t
15.	16 01 20	staklo	50 t
16.	17 02 01	drvo	50 t
17.	17 02 02	staklo	50 t
18.	17 02 03	plastika	50 t
19.	17 04 01	bakar, bronca, mjed	50 t
20.	17 04 02	aluminij	50 t
21.	17 04 05	željezo i čelik	50 t
22.	17 04 07	miješani metali	50 t
23.	19 12 01	papir i karton	50 t
24.	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	50 t
25.	19 12 04	plastika i guma	50 t
26.	19 12 05	staklo	50 t
27.	19 12 08	tekstili	50 t
28.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	50 t
29.	20 01 01	papir i karton	50 t
30.	20 01 10	odjeća	50 t
31.	20 01 11	tekstili	50 t
32.	20 01 39	plastika	50 t
33.	20 01 40	metali	50 t
34.	20 03 07	glomazni otpad	50 t

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: **50 t.**



**Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom**

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		SVRHA POSTUPKA
1.	R3	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		Postupak R3 na lokaciji gospodarenja otpadom odgovara definiciji recikliranja sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom budući da se otpadni materijal prerađuje u proizvod/sirovinu koji se ponovo koristi (regranulirani materijal). Otpad iz Tablice 2. ovog Elaborata u postupku R3 dobiveni regranulirani materijal nije primarna sirovina za proizvodnju plastičnih proizvoda, već se isti može proizvesti i bez korištenja dobivenih granula (npr. primarni proizvod mogu biti polimerni materijali dobivenih iz izvorne prirodne sirovine - nafte).
		SVRHA POSTUPKA Recikliranje plastičnog otpada i proizvodnja regranuliranog materijala.

### III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti

<b>1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora</b>
Lokacija gospodarenja otpadom nalazi se oko 125 km sjeveroistočno od mora (Vinodolski kanal). Gospodarenje otpadom na lokaciji gospodarenja otpadom <b>ne dolazi do onečišćenja mora.</b>
<b>2. i 3. Način izbjegavanja onečišćenja voda i tla</b>
Lokacija gospodarenja otpadom se <b>ne nalazi na vodonosnom području niti na vodozaštitnom području</b> (Izvor: Hrvatske vode, <i>Registar zaštićenih područja - područja posebne zaštite voda</i> ). Najbliže vodozaštitno područje III. zona sanitarne zaštite izvorišta „Pecki i Hrastovica“ (oko 8,3 km jugozapadno od lokacije gospodarenja otpadom).
Oporaba otpada se odvija unutar zatvorene građevine, dok se skladištenje otpada odvija unutar zatvorene građevine te na vanjskom prostoru (vidjeti nacrt u poglavlju V.). Kako se gospodari krutim neopasnim otpadom, onemogućeno je onečišćenje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom, a samim time nema onečišćenja tla i voda.
Otpad se skladišti unutar boksova te u jumbo vrećama, na betoniranoj podlozi. Betonirane podloge je lakše čistiti u slučaju rasipavanja, razlijevanja otpada ili u slučaju iznenadnog događaja (izlijevanja maziva, ulja i naftnih derivata od vozila i radnih strojeva). U takvim slučajevima, u pripremi su oprema i sredstva za čišćenje takvog otpada te sredstva za upijanje naftnih derivata.
Sanitarne otpadne vode na lokaciji gospodarenja otpadom ne nastaju budući da se koriste ekološke toaletne kabine (kemijski WC). Navedene kabine prema potrebi prazni ovlaštena pravna osoba. Oborinske otpadne vode se s lokacije gospodarenja otpadom odvede u sustav javne odvodnje. Industrijske otpadne vode na lokaciji ne nastaju.
U skladu s time <b>ne dolazi do onečišćenja vode i tla</b> na lokaciji gospodarenja otpadom.
<b>3. Način izbjegavanja onečišćenja zraka</b>
Gospodarenje neopasnim otpadom se odvija unutar zatvorene građevine, dok se dio skladištenja obavlja u vanjskom prostoru. Ventilacija unutar građevine je prirodna. Tehnološki procesi koji se odvijaju unutar građevine ne proizvode emisije u zrak. Minimalne emisije u zrak proizvode transportna vozila te vozila djelatnika koja dolaze na lokaciju gospodarenja otpadom.
<b>4. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti</b>
Sukladno web pregledniku Informacijskog sustava zaštite prirode (biportal) lokacija gospodarenja otpadom se <b>ne nalazi na području ekološke mreže NATURA 2000, zaštićenom području te na ugroženom ili rijetkom staništu.</b>
Lokacija gospodarenja otpadom (površine oko 0,4 ha) se nalazi na <b>stanišnom tipu J / izgrađeno i industrijsko stanište</b> (površine 216.288 ha) koje sukladno Prilogu II. Pravilnika o popisu stanišnih tipova, karti staništa te ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima (NN 88/14) nije ugroženo ili rijetko stanište.
Najbliže područje <b>ekološke mreže NATURA 2000</b> je područje očuvanja za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000642, <i>Kupa</i> koja se nalazi oko 1,5 km sjeverozapadno od lokacije zahvata.
Najbliže <b>zaštićeno područje</b> je značajni krajobraz <i>Kotar – Stari gaj</i> koji se nalazi oko 1 km

jugozapadno od lokacije gospodarenja otpadom.

**Sukladno navedenom, lokacija gospodarenja otpadom ne onečišćuje ili ugrožava biološku raznolikost.**

#### **5. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane bukom**

Buku na lokaciji gospodarenja otpadom stvaraju transportna vozila i strojevi za oporabu otpada. Oporaba otpada se odvija unutar zatvorene građevine za gospodarenje otpadom, tijekom dnevnog razdoblja te unutar izgrađene zone gospodarske namjene (građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene).

Najbliže izgrađeno građevinsko područje naselja nalazi se oko 400 m zapadno od lokacije gospodarenja otpadom (naselje Novo Pračno).

#### **6. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane mirisom**

Neopasni kruti otpad kojim se gospodari na lokaciji gospodarenja otpadom (popis otpada u Tablici 2. ovog Elaborata) **ne uzrokuje neugodne mirise.**

#### **7. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa**

Lokacija gospodarenja otpadom nalazi se na **izgrađenom području gospodarske namjene (građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene)** sukladno PPUG Sisak. Unutar navedene gospodarske zone ne postoje područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa.

Najbliža **kulturna baština** je povijesna sakralna građevina Župa pohoda Blažene Djevice Marije u Sisku koje se nalazi oko 2,3 km SZ od lokacije gospodarenja otpadom.

U širem okruženju lokacije gospodarenja otpadom (oko 500 – 1.000 m) prevladavaju **antropogeni elementi krajobraza** (izgrađena i neizgrađena gospodarska zona, Željezara Sisak, izgrađeno građevinsko područje naselja, poljoprivredne površine, cestovne i željezničke prometnice i slično), dok je prirodnih elemenata krajobraza iznimno malo (šumska područja oko 500 m SI te oko 650 m zapadno od lokacije gospodarenja otpadom te poneki manji vodotoci).

Sukladno svemu navedenom, **gospodarenje otpadom na lokaciji gospodarenja otpadom ne utječe štetno na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa.**

#### **8. Usklađenost s važećim prostornim planom**

Sukladno kartografskom prikazu „1. Korištenje i namjena prostora“ Prostornog plana uređenja Grada Siska, lokacija gospodarenja otpadom nalazi se unutar površina za razvoj i uređenje prostora izvan naselja, na izgrađenom području gospodarske namjene (građevinsko područje proizvodno-poslovne namjene).

Navedeno je u skladu s člankom 176, točkom 3. Zakona o održivom gospodarenju (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) otpadom u kojem se navodi da se građevina smatra usklađenom u pogledu namjene građevine ako udovoljava uvjetu da se nalazi u zoni određenoj dokumentom prostornog uređenja JLP(R)S – **izvan naselja na izdvojenom građevinskom području gospodarsko-proizvodne namjene** (točka 3, alineja 1 Zakona).

**Sukladno navedenom, lokacija gospodarenja otpadom je usklađena s Prostornim planom uređenja Grada Siska.**

**Članak 6., stavak 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)**

(1) Opći uvjeti kojima mora udovoljiti lokacija gospodarenja otpadom i građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina) su:

<b>Opći uvjet</b>	<i>1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Oporaba otpada se odvija unutar zatvorene građevine, dok se skladištenje otpada odvija unutar zatvorene građevine te na vanjskom prostoru (vidjeti nacrt u poglavlju V.). Kako se gospodari krutim neopasnim otpadom, onemogućeno je onečišćenje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom, a samim time nema onečišćenja tla i voda.
<b>Opći uvjet</b>	<i>2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Neopasni i kruti otpad se skladišti unutar boksova te u jumbo vrećama, na betoniranoj podlozi. Time je onemogućeno ispuštanje otpada u okoliš.
<b>Opći uvjet</b>	<i>3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Unutar lokacije gospodarenja otpadom podne površine su betonirane te mehaničke otporne na djelovanje otpada i radnih strojeva.
<b>Opći uvjet</b>	<i>4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Neovlaštenim osobama onemogućen je pristup otpadu tijekom radnog vremena i nakon njega budući da je lokacija gospodarenja otpadom ograđena.
<b>Opći uvjet</b>	<i>5. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Upute za rad postavljene su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa.
<b>Opći uvjet</b>	<i>6. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Lokacija gospodarenja otpadom je osvijetljena rasvjetnim tijelima.
<b>Opći uvjet</b>	<i>7. da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 29. ovoga Pravilnika.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Za lokaciju gospodarenja otpadom u tijeku je ishodenje Dozvole za gospodarenje otpadom, nakon čega će se na nju staviti oznaka koja će se postaviti na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ulazu na lokaciju gospodarenja otpadom. Oznaka će sadržavati sljedeće: naziv pravne osobe, naziv tijela koje je izdalo dozvolu i klasifikacijsku oznaku dozvole, radno vrijeme te natpis »SKLADIŠTE I POGON ZA OBRADU NEOPASNOG OTPADA«.
<b>Opći uvjet</b>	<i>8. da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu i</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Parcela ima izveden kolni prilaz na javni put te je do građevine za gospodarenje otpadom omogućen nesmetan pristup vozilima.

	Omogućen je prilaz s ulice Žabanske Poljane koja se nakon oko 550 m spaja na DC224 (Mošćenica (D37) – Blinjski Kut – Sunja – Panjani (D30)).
<b>Opći uvjet</b>	9. <i>da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Lokacija gospodarenja otpadom je opremljena opremom i sredstvima za čišćenje rasutog otpada (metle, lopate i dr.).

### Tablica 5.2. Posebni uvjeti

#### Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom, *Posebni uvjeti gospodarenja otpadom*

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	10. <i>Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada i druge obrade otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem je raspolaganje skladištem otpada.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Unutar građevine za gospodarenje otpadom (površine 1.340 m <sup>2</sup> ) nalazi se skladište otpada površine 700 m <sup>2</sup> , dok se na vanjskom prostoru ista površine 1.742 m <sup>2</sup> . Korisni prostor skladišta otpada iznosi 8.100 m <sup>3</sup> (vidjeti izračun u poglavlju VIII.). Otpad se skladišti u jumbo vrećama i unutar boksova na betoniranoj podlozi.
<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	11. <i>Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Tvrtka raspolaže uređajima, odnosno opremom za obradu otpada koji su nužni za tehnološke procese koji se odvijaju na lokaciji gospodarenja otpadom. Navedeni strojevi i uređaji navode se za svaki tehnološki proces u poglavlju IV.a, pod POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE.

#### Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom, *Tehnološki proces prihvata otpada*

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	12. <i>Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Pri ulasku na lokaciju gospodarenja otpadom pristupa se identifikaciji otpada, odnosno njegovoj kategorizaciji po vrsti, nazivu i ključnom broju otpada. U slučaju da otpad ne odgovara podacima na pratećoj dokumentaciji, isti se ne zaprima.
<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	13. <i>Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Ovlašteni djelatnik provjerava prateću dokumentaciju o otpadu koji

	se preuzima, njezinu cjelovitost i ispravnost te usklađenost s važećim propisima.
--	---

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>14. Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Prilikom prihvata otpad se vizualno pregledava te ukoliko se utvrdi da otpad ne odgovara pratećoj dokumentaciji, isti se na lokaciji gospodarenja otpadom neće zaprimati.

Članak 10. Pravilnika o gospodarenju otpadom, *Tehnološki proces skladištenja otpada u sklopu obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom*

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>15. Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Tehnološki proces skladištenja otpada obavlja se na način da se otpad skladišti odvojeno po ključnim brojevima otpada. Na lokaciji se nalaze unutarnje i vanjsko skladište na betonskoj podlozi u kojem se otpad skladišti u jumbo vrećama, unutar boksova.

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>16. Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Skladištenje otpada se provodi unutar građevine za gospodarenje otpadom koji je pod ključem te na vanjskom prostoru. Lokacija gospodarenja otpadom (parcela) ima ogradu čiji se ulaz redovito zaključava. Još jedna ograda ograđuje lokaciju gospodarenja otpadom i susjedne gospodarske građevine koja se nalaze unutar zone gospodarske namjene.

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>17. Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada</i></li> <li><i>2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i</i></li> <li><i>3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.</i></li> </ol>
<b>Način ispunjavanja</b>	Otpad se skladišti na betoniranoj podlozi unutar građevine za gospodarenje otpadom i na vanjskom prostoru u jumbo vrećama, unutar boksova. Primarni spremnici su izrađeni na način da se sigurno pune i prazne te su označeni čitljivom oznakom koja sadrže podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada.

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	18. <i>Podna površina skladišta:</i> 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) i 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj.
<b>Način ispunjavanja</b>	Podna površina skladišta je betonirana za otpad koji se u njemu skladišti te je lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	19. <i>Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Skladište je opremljeno prirodnom ventilacijom.

Sukladno članku 18 - 20. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ br. 88/15, 78/16, 116/17 i 14/20)

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	20. <i>Sakupljač je obavezan sakupljenu otpadnu ambalažu predati obrađivaču koji ima sklopljen ugovor s Fondom o obavljanju usluge obrade otpadne ambalaže ili ju izvoziti na obradu u skladu s ovim Pravilnikom.</i>
	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. sakupljenu otpadnu ambalažu predaje dalje obrađivaču koji ima sklopljen ugovor s Fondom o obavljanju usluge obrade otpadne ambalaže.

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	21. <i>Sakupljač je obavezan voditi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču ili izvezenim na obradu, te stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO4) iz Priloga VIII. ovoga Pravilnika.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. vodi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču te stanju skladišta otpadne ambalaže. Podatke iz evidencije predaju se jednom mjesečno za prethodni mjesec na Obrascu AO4 iz Priloga VIII. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži.

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	22. <i>Sakupljač je obavezan po zahtjevu Fonda te pozivu pravne osobe i fizičke osobe – obrtnika koji je u posjedu otpadne ambalaže, preuzeti odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu.</i>
<b>Način ispunjavanja</b>	Sakupljač po pozivu pravne osobe preuzima odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu.

<b>Posebni uvjeti i</b>	23. <i>Obradu otpadne ambalaže u Republici Hrvatskoj obavlja pravna</i>
-------------------------	---

<b>uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>ili fizička osoba – obrtnik koja je ishodila odgovarajuću dozvolu za gospodarenje otpadom za obradu otpadne ambalaže sukladno Zakonu te na temelju ovlaštenja Ministarstva sklopila ugovor s Fondom.</i>
Način ispunjavanja	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. ishodila je Dozvolu za gospodarenje otpadom za obradu otpadne ambalaže postupcima oporabe otpada, R3, R12 i R13. Tim postupcima se otpad skladišti odvojeno po ključnim brojevima otpada (postupak R13), razvrstava/rasklapa-rastavlja/usitnjava/reže/preša/miješa, balira (postupak R12) te regranulira (postupak R3).

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>24. Obradivač je dužan kvartalno, najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za prethodni kvartal, dostaviti u Registar podatke o količini preuzete, oporabljene i reciklirane otpadne ambalaže te izvezenim količinama neobrađene otpadne ambalaže i obrađene otpadne ambalaže po vrsti ambalažnog materijala te stanju skladišta na Izvješću o oporabljenim količinama otpadne ambalaže (u daljnjem tekstu: Obrazac AO7) iz Priloga XI. ovog Pravilnika te na istom obrascu godišnje podatke do 20. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.</i>
Način ispunjavanja	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. propisno dostavlja navedene podatke na obrascu AO7 iz Priloga XI. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži.

Sukladno članku 29a. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ br. 88/15, 78/16, 116/17 i 14/20)

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>25. Pravna osoba i fizička osoba-obrtnik koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadnom ambalažom sukladno Zakonu te pravna osoba i fizička osoba-obrtnik čijom aktivnošću nastaje otpadna ambalaža (proizvođač otpada) dužna je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada u skladu s posebnim propisom.</i>
Način ispunjavanja	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadnom ambalažom vodi e-ONTO obrazac sukladno članku 137. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Sukladno članku 7. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“ br. 99/15)

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>26. Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću prevoziti odvojeno od ostalih vrsta otpada.</i>
Način ispunjavanja	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. prevozi otpadni tekstil i otpadnu obuću odvojeno od ostalih vrsta otpada .

<b>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</b>	<i>27. Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću predati oporabitelju.</i>
Način ispunjavanja	Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. otpadni tekstil i otpadnu obuću predaje oporabitelju.



## IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

### a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

**Tablica 6.1.**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
<b>1.</b>	<b>Prihvat otpada</b>	<b>A1</b>	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 10	otpadni metal	02 01 10	otpadni metal
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
07 02 13	otpadna plastika	07 02 13	otpadna plastika
10 11 12	otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*	10 11 12	otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
16 01 19	plastika	16 01 19	plastika
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
17 02 01	drvo	17 02 01	drvo
17 02 02	staklo	17 02 02	staklo
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali

19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
19 12 05	staklo	19 12 05	staklo
19 12 08	tekstili	19 12 08	tekstili
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
/			

#### POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Viličar	DFG MP GE 120 ZT 400	/	Transport i manipulacija otpadom unutar lokacije
Dizel viličar	JUNGHEINRICH, Ser.br.: FN417507, Inv.broj: D-268	/	gospodarenja otpadom
Teleskopski utovarivač	JCB tip 535-125, VIN: JCB5AN7GKG2461450	/	

#### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad na lokaciju gospodarenja otpadom dovoze druge pravne osobe koje su upisane u Očevidnik prijevoznika otpada, s kojima tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. ima potpisan Ugovor o prijevozu. Također, otpad će na lokaciju gospodarenja otpadom doći izvagan. Nakon dovoza otpada na lokaciju za gospodarenje otpadom tvrtke ROYAL MEDIA d.o.o. provodi se provjera da li je dovezeni otpad po vrsti i količini u skladu s dogovorom s proizvođačem otpada. Prikupljeni otpad se na lokaciji za gospodarenje otpadom provjerava, odnosno utvrđuje jesu li prisutne i neke druge vrste otpada koje nisu uočene vizualnim pregledom prilikom prikupljanja otpada. Ukoliko neki od dokumenata i uvjeta odstupaju od unaprijed definiranog (ugovor, narudžba i sl.), dovezeni otpad neće se primiti te će se odvojiti i napraviti reklamacija prema proizvođaču otpada. Nakon provjere sastava otpada, na

prijemnom platou otpad se iz vozila, prebacuje na površinu za privremeno skladištenje otpada. Slijedom poduzetih aktivnosti ažurira se e-ONTO obrazac.

Izvan radnog vremena tvrtke ROYAL MEDIA d.o.o. onemogućen je pristup neovlaštenim osobama na lokaciji gospodarenja otpadom kao i pristup otpadu. Svi zaposlenici na lokaciji gospodarenja otpadom su upoznati s postupcima neophodnim za siguran rad s otpadom. Upute za rad, a koje obuhvaćaju način zaprimanja otpada, način skladištenja i način postupanja u slučaju iznenadnog događaja postavljene su na vidljivom i pristupačnom mjestu svakom zaposleniku. Zaposlenici tvrtke ROYAL MEDIA d.o.o. koji zaprimaju otpad, sukladno izrađenim uputama za rad, provjeravaju vrstu i sastav zaprimljenog otpada i sukladno provedenoj provjeri skladište otpad.

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Sva oprema neophodna za prihvatanje otpada se redovito održava, servisira i pregledava sukladno uputama proizvođača i važećim zakonskim obvezama. Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. donijela je odluku o imenovanju osobe odgovorne za gospodarenje otpadom koja je dužna:

- osigurati gospodarenje otpadom sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- osigurati poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom;
- osigurati praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja;
- sastaviti pisane upute rada za obavljanje tehnoloških procesa sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom i pratiti njihovo provođenje;
- provoditi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama;
- provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog otpada;
- voditi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji za gospodarenje otpadom;
- organizirati i nadgledati provedbu sustava upravljačkog nadzora sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- izvijestiti odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole;
- osigurati izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje;
- osigurati vođenje e-ONTO obrasca za svaku vrstu otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 81/20),
- putem informacijskog sustava Registra onečišćavanja okoliša (ROO) jednom godišnje dostavljati nadležnom tijelu podatke o obavljanju djelatnosti uporabe otpada sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15).

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom provode redovite kontrole poštivanja zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom s posebnim naglaskom na provjeru:

- sastava sakupljenog neopasnog otpada;
- točnosti podatka u Pratećim listovima za otpad i e-ONTO obrascima;
- ispravnosti uređaja i opreme;
- funkcionalnosti uspostavljenog sustava nadzora nad lokacijom, odnosno provjere sprečavanja pristupu otpadu.

### **Upute za rad**

- 1) Obavezno izvršiti provjeru zaprimljenog otpada.
- 2) Ukoliko neki od dokumenata, uvjeta ili sastav otpada odstupa od unaprijed dogovorenih (ugovor, narudžba itd.), dovezeni otpad izdvojiti i uputiti reklamaciju proizvođaču otpada.
- 3) Nakon provjere sastava otpada i prateće dokumentacije obaviti iskrcaj otpada.
- 4) Iskrcavati otpad odvojeno prema vrsti i svojstvima, odnosno ključnom broju otpada.
- 5) Ažurirati e-ONTO obrazac.

**Tablica 6.2.**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
<b>2.</b>	<b>Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R 1 – R 12 (R13)</b>	<b>A2</b>	
<b>PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES</b>			
<b>OTPAD KOJI ULAZI U PROCES</b>		<b>OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA</b>	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 10	otpadni metal	02 01 10	otpadni metal
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
07 02 13	otpadna plastika	07 02 13	otpadna plastika
10 11 12	otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*	10 11 12	otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
16 01 18	obojeni metali	16 01 18	obojeni metali
16 01 19	plastika	16 01 19	plastika
16 01 20	staklo	16 01 20	staklo
17 02 01	drvo	17 02 01	drvo
17 02 02	staklo	17 02 02	staklo
17 02 03	plastika	17 02 03	plastika
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma

19 12 05	staklo	19 12 05	staklo
19 12 08	tekstili	19 12 08	tekstili
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
/			

#### POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Viličar	DFG MP GE 120 ZT 400	/	Transport i manipulacija otpadom unutar lokacije gospodarenja otpadom
Dizel viličar	JUNGHEINRICH, Ser.br.: FN417507, Inv.broj: D-268	/	
Teleskopski utovarivač	JCB tip 535-125, VIN: JCB5AN7GKG2461450	/	
Jumbo vreće	/	/	Skladištenje otpada
Boksovi	/	/	Skladištenje otpada

#### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prihvaćeni otpad se unutar lokacije gospodarenja otpadom skladišti odvojeno po ključnom broju otpada. Otpad se skladišti u unutarnjem i vanjskom prostoru unutar jumbo vreća i unutar boksova.

Unutar građevine za gospodarenje otpadom (površine 1.340 m<sup>2</sup>) nalazi se skladište otpada površine 700 m<sup>2</sup>, dok se na vanjskom prostoru ista površine 1.742 m<sup>2</sup>. Korisni prostor skladišta otpada iznosi 8.100 m<sup>3</sup> (vidjeti izračun u poglavlju VIII.).

Građevina za gospodarenje otpadom se zaključava, dok je cjelokupna lokacija gospodarenja otpadom ograđena. Također, lokacija gospodarenja otpadom zajedno sa susjednim gospodarskim građevinama je dodatno ograđena.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Sva oprema neophodna za skladištenje otpada se redovito održava, servisira i pregledava sukladno uputama proizvođača i važećim zakonskim obvezama. Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. donijela je odluku o imenovanju osobe odgovorne za gospodarenje otpadom koja je dužna:

- osigurati gospodarenje otpadom sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- osigurati poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom;
- osigurati praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja;
- sastaviti pisane upute rada za obavljanje tehnoloških procesa sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom i pratiti njihovo provođenje;
- provoditi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama;
- provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog otpada;
- voditi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji za gospodarenje otpadom;
- organizirati i nadgledati provedbu sustava upravljačkog nadzora sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- izvijestiti odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole;
- osigurati izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje;
- osigurati vođenje e-ONTO obrasca za svaku vrstu otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 81/20),
- putem informacijskog sustava Registra onečišćavanja okoliša (ROO) jednom godišnje dostavljati nadležnom tijelu podatke o obavljanju djelatnosti uporabe otpada sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15).

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom provodi redovitu kontrolu poštivanja zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom s posebnim naglaskom na provjeru:

- količine uskladištenog otpada kao i popunjenosti prostora na kojem se otpad skladišti;
- obilježavanja i označavanja otpada;
- uvjeta skladištenja otpada;
- ispravnosti uređaja i opreme;
- nadzora nad lokacijom i sprječavanja pristupa otpadu neovlaštenim osobama.

### Upute za rad

- 1) Otpad skladištiti odvojeno po ključnim brojevima otpada te po veličini otpada,
- 2) Na oznaci za otpad označavati podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada.
- 3) Svakodnevno provjeravati popunjenost skladišnih kapaciteta kako ne bi dolazilo do nagomilavanja otpada.

**Tablica 6.3.**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
<b>3.</b>	<b>Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1 - R11 (R12)</b>		<b>A3</b>
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 10	gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
04 02 22	Otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	04 02 22	Otpad od prerađenih tekstilnih vlakana
		19 12 08	Tekstil
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
07 02 13	Otpadna plastika	07 02 13	Otpadna plastika
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 10	gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
10 11 12	Otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*	10 11 12	Otpadno staklo koje nije navedeno pod 10 11 11*
		19 12 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 03	Drvena	15 01 03	Drvena ambalaža

	ambalaža	19 12 01	Papir i karton
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 05	Staklo
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	Tekstil
		19 12 10	gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
		19 12 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 06	Otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	Otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
		16 01 17	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		16 01 18	plastika
		16 01 19	staklo
		16 01 20	Komponente koje nisu specificirane na drugi način
		16 01 22	Istrošeni katalizatori koji sadrže zlato, srebro, renij, rodij paladij, iridij ili platinu (osim 16 08 07*)
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo



		16 08 01	Obojeni metali
		19 12 05	staklo
16 01 17	Željezo i legure koje sadrže željezo	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 04	pahuljasta frakcija i prašina, koja nije navedena pod 19 10 03*
		19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05*
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade, koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 18	Obojeni metali	16 01 18	Obojeni metali
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 19	Plastika	16 01 19	plastika
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 05	staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 01	Drvo	17 02 01	Drvo
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 10	gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
		19 12 05	staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
		19 12 04	Plastika i guma

		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 04 02	Aluminij	17 04 02	aluminij
		19 10 02	otpad od obojenih metala
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 04 05	Željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 04 07	Miješani metali	17 04 07	miješani metali
		17 04 01	bakar, bronca. Mjed
		17 04 02	aluminij
		17 04 03	olovo
		17 04 04	cink
		17 04 05	željezo i čelik
		17 04 06	kositar
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 10 01	otpad od željeza i čelika
		19 10 04	pahuljasta frakcija i prašina, koja nije navedena pod 19 10 03*
		19 10 06	ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05*
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	plastika i guma

		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 08	Tekstili	19 12 08	Tekstili
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 05	staklo
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	tekstili
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 10	gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 10	Odjeća	19 12 10	Odjeća
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
		19 12 08	Tekstili
		19 12 10	gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*

20 01 40	Metali	20 01 40	Metali
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 05	staklo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
		15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
		15 01 02	Plastična ambalaža
		15 01 03	Drvena ambalaža
		15 01 04	Metalna ambalaža
		15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		15 01 07	Staklena ambalaža
		15 01 09	Tekstilna ambalaža
		20 01 38	Drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
		20 01 39	Plastika
		20 01 40	Metali
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
/			

#### POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Preša, 1 kom.	GEBRUDER WEGLER SB2000L	80 - 120	Prešanje mljevenog otpada
Razni ručni alati	/	/	Razvrstavanje otpada
Sortirna traka	/	64 - 80	Sortiranje otpada

#### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sakupljeni otpad navedenih ključnih brojeva u procesu pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja, prvenstveno se primarno razvrstava po vrsti otpada. Za navedeni postupak koristi se razni ručni alati te hidraulična preša, a sve kako bi se olakšala daljnja manipulacija otpadom te kako bi se optimalno iskoristio skladišni prostor te tovarni prostor teretnih vozila prilikom daljnjeg transporta otpada.

Sortiranje, izdvajanje te baliranje se obavlja kako bi se smanjio volumen otpada i isti pripremio za daljnji postupak uporabe ili zbrinjavanja.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Sva oprema neophodna za skladištenje otpada se redovito održava, servisira i pregledava sukladno uputama proizvođača i važećim zakonskim obvezama. Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. donijela je odluku o imenovanju osobe odgovorne za gospodarenje otpadom koja je dužna:

- osigurati gospodarenje otpadom sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- osigurati poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom;
- osigurati praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja;
- sastaviti pisane upute rada za obavljanje tehnoloških procesa sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom i pratiti njihovo provođenje;
- provoditi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama;
- provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog otpada;
- voditi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji za gospodarenje otpadom;
- organizirati i nadgledati provedbu sustava upravljačkog nadzora sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- izvijestiti odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole;
- osigurati izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje;
- osigurati vođenje e-ONTO obrasca za svaku vrstu otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 81/20),
- putem informacijskog sustava Registra onečišćavanja okoliša (ROO) jednom godišnje dostavljati nadležnom tijelu podatke o obavljanju djelatnosti oporabe otpada sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15).

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom provodi redovitu kontrolu poštivanja zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom s posebnim naglaskom na provjeru:

- pravilnog razvrstavanja, odvajanja, baliranja, pakiranja otpada;
- ispravnosti uređaja i opreme;
- osposobljenosti djelatnika za rad na siguran način prilikom obavljanja tehnološkog procesa,
- nadzora nad lokacijom i sprječavanja pristupa otpadu neovlaštenim osobama.

### Upute za rad

1. Razvrstavanje, ručno odvajanje otpada po vrsti otpada
2. Baliranje otpada u hidrauličnoj preši,
3. Pakiranje otpada za daljnju isporuku na uporabu ili zbrinjavanje,
4. Otpad pripremljen za daljnu uporabu ili zbrinjavanje uskladištiti u odgovarajuće spremnike propisno označene,
5. Prilikom izvođenja navedenog postupka koristiti propisana osobna zaštitna sredstva i opremu,
6. Odgovornoj osobi prijaviti svaki kvar ili nedostatak na uređajima i opremi.

**Tablica 6.4.**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4.	<b>Recikliranje/obnavljanje otpadnih organskih tvari koje se ne koriste kao otapala (R3)</b>		<b>A4</b>
<b>PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES</b>			
<b>OTPAD KOJI ULAZI U PROCES</b>		<b>OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA</b>	
<b>KLJUČNI BROJ OTPADA</b>	<b>NAZIV OTPADA</b>	<b>KLJUČNI BROJ OTPADA</b>	<b>NAZIV OTPADA</b>
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
07 02 13	Otpadna plastika	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
		15 01 02	Plastična ambalaža
		15 01 04	Metalna ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 06	Miješana ambalaža	20 03 01	Miješani komunalni otpad
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 10 01	Otpad od željeza i čelika
		19 10 02	Otpad od obojenih metala
		19 12 01	Papir i karton
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	Obojeni metali
		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 05	Staklo
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	Tekstil
19 12 10	Gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)		
19 12 12	Ostali otpad (uključujući		

			mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
16 01 19	Plastika	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 02 03	Plastika	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 39	Plastika	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
		15 01 02	Plastična ambalaža
		15 01 04	Metalna ambalaža
		15 01 06	Miješana ambalaža
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 39	Plastika
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
20 03 07	Glomazni otpad	19 10 01	Otpad od željeza i čelika
		19 10 02	Otpad od obojenih metala
		19 10 04	Patuljasta frakcija i prašina, koja nije navedena pod 19 10 05*
		19 10 06	Ostale frakcije koje nisu navedene pod 19 10 05*
		19 12 02	Željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	Obojeni metali

		19 12 04	Plastika i guma
		19 12 05	Staklo
		19 12 07	Drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	Tekstili
		19 12 10	Gorivi otpad (gorivo dobiveno iz otpada)
		19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		20 01 01	Papir i karton
		20 01 02	Staklo
		20 01 10	Odjeća
		20 01 11	Tekstil
		20 01 39	Plastika
		20 01 40	Metali
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
/			

#### POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Mlin, 1 kom.	PREVIERO TRAMU R - 1000 1800 okretaja / min 37 kW	24 - 56	Fino usitnjavanje otpada
Ekstruder	/	8 - 16	Regranuliranje materijala

#### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpadna plastika se najprije ručno razvrstava po stupnjevima čvrstoće (tvrda i meka plastika) te stupnjevima čistoće (zaprljanosti).

Tvrda plastika se grubo drobi u mlinu, na veličinu komada od cca 0,5 x 0,5 cm. Meka plastika (npr. plastična folija) ide u ekstruder na regnanulaciju.

U ekstruderu se materijal zagrijava, pri čemu nastaju „plastični rezanci“ koji se režu na sjeckalici na manje komadiće, tj. dobije se regnanulirani materijal, s kojim se dalje postupa sukladno posebnim propisima.

Osim regnanuliranog materijala, iz procesa izlaze i različite vrste otpada koje se propisno skladište te odvoze na daljnju uporabu i/ili zbrinjavanje.



## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Strojevi za obradu otpada moraju biti ispitani za rad na siguran način i redovito servisirani. Strojovima smiju upravljati samo osposobljeni radnici. Ispunjavanje navedenih uvjeta se dokumentira, a prije početka rada zaposlenici moraju biti upoznati s uputama o radu.

Ukoliko se pri procesu obrade otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenih procesa, o tome se odmah mora obavijestiti osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Tvrtka ROYAL MEDIA d.o.o. donijela je odluku o imenovanju osobe odgovorne za gospodarenje otpadom koja je dužna:

- osigurati gospodarenje otpadom sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- osigurati poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom;
- osigurati praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja;
- sastaviti pisane upute rada za obavljanje tehnoloških procesa sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom i pratiti njihovo provođenje;
- provoditi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama;
- provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog otpada;
- voditi evidenciju o izvanrednim događajima na lokaciji za gospodarenje otpadom;
- organizirati i nadgledati provedbu sustava upravljačkog nadzora sukladno Dozvoli za gospodarenje otpadom;
- izvijestiti odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole;
- osigurati izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje;
- osigurati vođenje e-ONTO obrasca za svaku vrstu otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 81/20),
- putem informacijskog sustava Registra onečišćavanja okoliša (ROO) jednom godišnje dostavljati nadležnom tijelu podatke o obavljanju djelatnosti uporabe otpada sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15).

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom provode redovite kontrole poštivanja zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom s posebnim naglaskom na provjeru:

- količine oporabljene otpada;
- tehničke ispravnost strojeva;
- točnost podataka u e-ONTO obrascu.

## Upute za rad

Prilikom uporabe otpada pridržavati se uputa za rad na siguran način.

Mjere za smanjivanje razine opasnosti su:

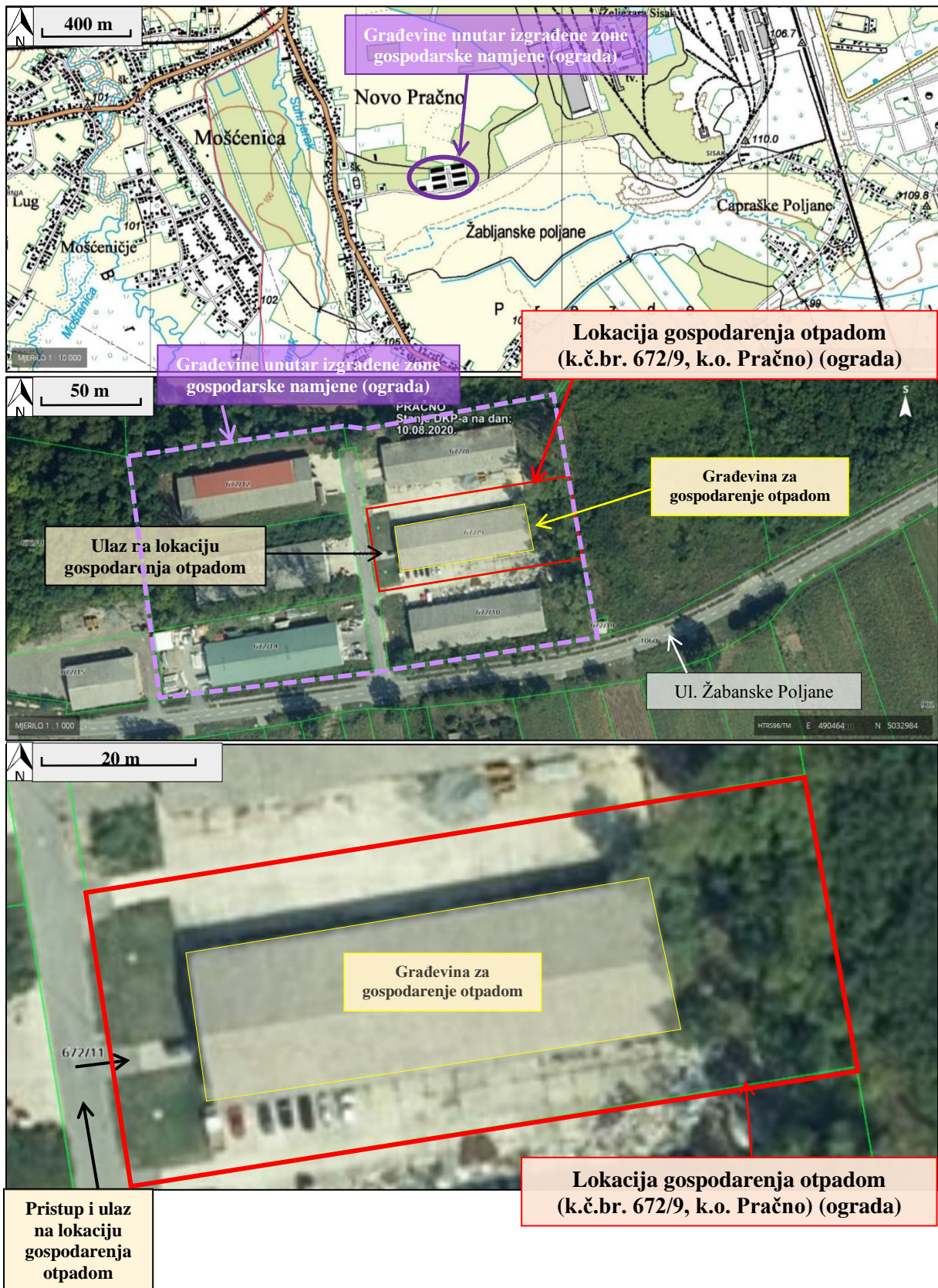
1. Osiguravanje stručnog osposobljavanja za radnike na poslovima s posebnim uvjetima rada
2. Provesti osposobljavanje za rad na siguran način novo zaposlenih
3. Svi radnici koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada redovito slati na liječničke preglede
4. Osiguravanje stalne ispravnosti sredstava za rad (objekata, vozila, strojeva i uređaja), putem pregleda i nadzora njihove ispravnosti usklađenosti s propisima zaštite na radu
5. Osigurati stalan pristup vatrogasnim aparatima
6. Osiguravati stalnu prohodnost unutarnjih putova za evakuaciju i spašavanje
7. Svake dvije godine provesti vježbu evakuacije i spašavanja
8. Radnu opremu s povećanom opasnošću opskrbiti odgovarajućim uputama za rad siguran način.
9. Organiziranje pružanja prve pomoći ozlijeđenim ili oboljelim zaposlenicima i redovna opskrba sanitetskim materijalom za pružanje prve pomoći.
10. Voditi računa o redovitom ispitivanju radne opreme
11. Voditi računa o redovitom ispitivanju elektroinstalacija
12. Voditi računa o redovitom ispitivanju radnog okoliša
13. Opskrba i kontrola korištenja propisanih osobnih zaštitnih sredstava.
14. Isticanje pisanih uputa za rad koje se odnose na opasnosti i štetnosti po zdravlje i sigurnost i isticanje odgovarajućih znakova upozorenja.

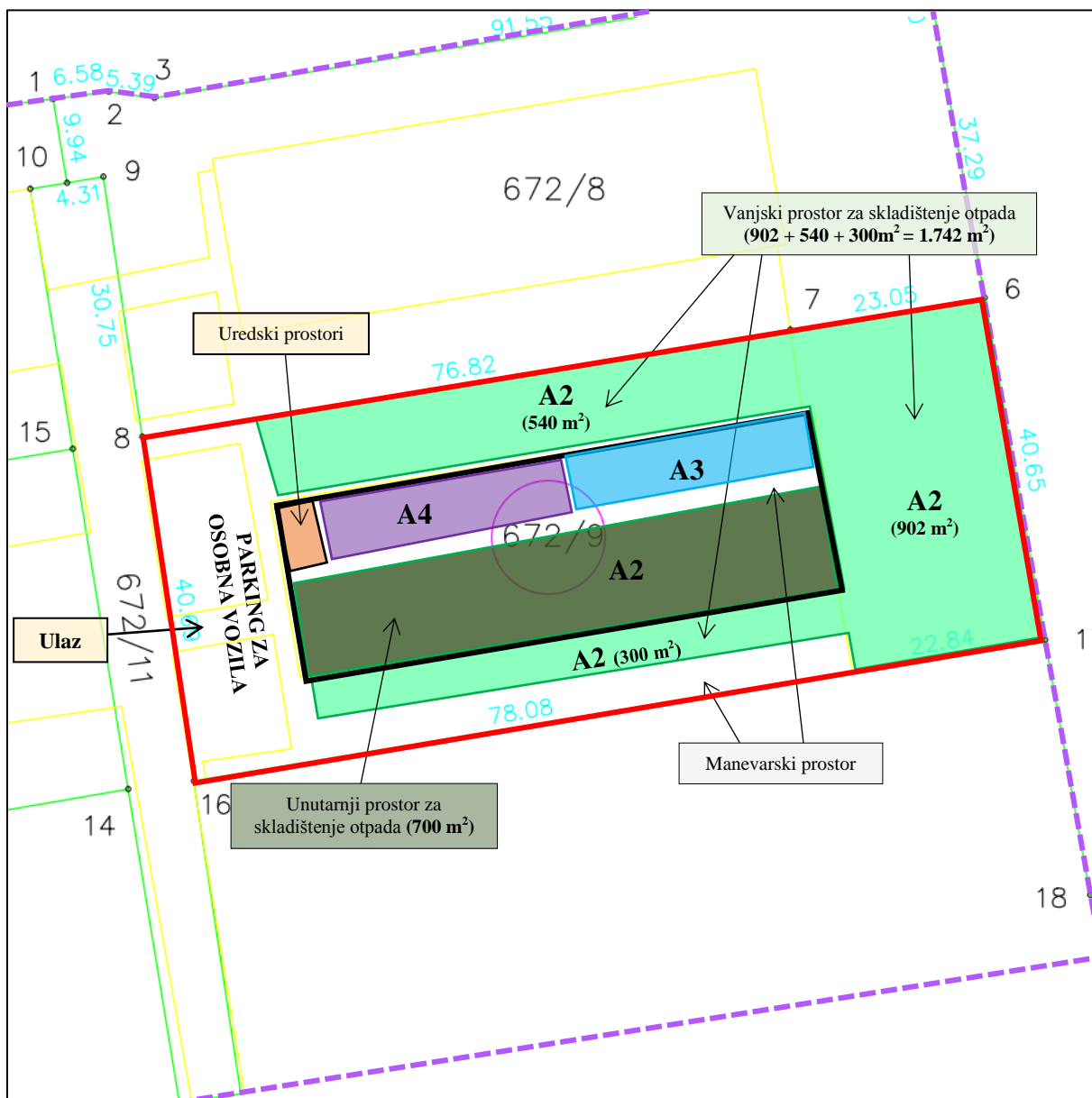
**b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE**

Tablica 7.

	<b>OBVEZA</b>
ZRAK	Ne postoji obveza praćenja emisija vezana uz zaštitu zraka na lokaciji gospodarenja otpadom.
VODA	Vodonepropusnost sustava odvodnje ispitivati svakih 8 godina. Interni sustav odvodnje redovito čistiti, održavati i kontrolirati.
MORE	Nije primjenjivo budući da se predmetna lokacija ne nalazi u blizini mora.
TLO	Ne postoji obveza praćenja emisija vezana uz zaštitu tla na lokaciji gospodarenja otpadom.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Sanitarne otpadne vode na lokaciji gospodarenja otpadom ne nastaju budući da se koriste ekološke toaletne kabine (kemijski WC). Navedene kabine prema potrebi prazni ovlaštena pravna osoba. Oborinske otpadne vode se s lokacije gospodarenja otpadom odvođe u sustav javne odvodnje.
OSTALO	

# V. NACRT PROSTORNOG RAZMJETAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA





### LEGENDA:

- Ograda oko zone gospodarske namjene (više građevina)
- Lokacija gospodarenja otpadom (k.č.br. 672/9, k.o. Pračno) (ograda)
- Građevina za gospodarenje otpadom (1.340 m<sup>2</sup>)

A2 / A2 Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R 1 – R 12 (R13):

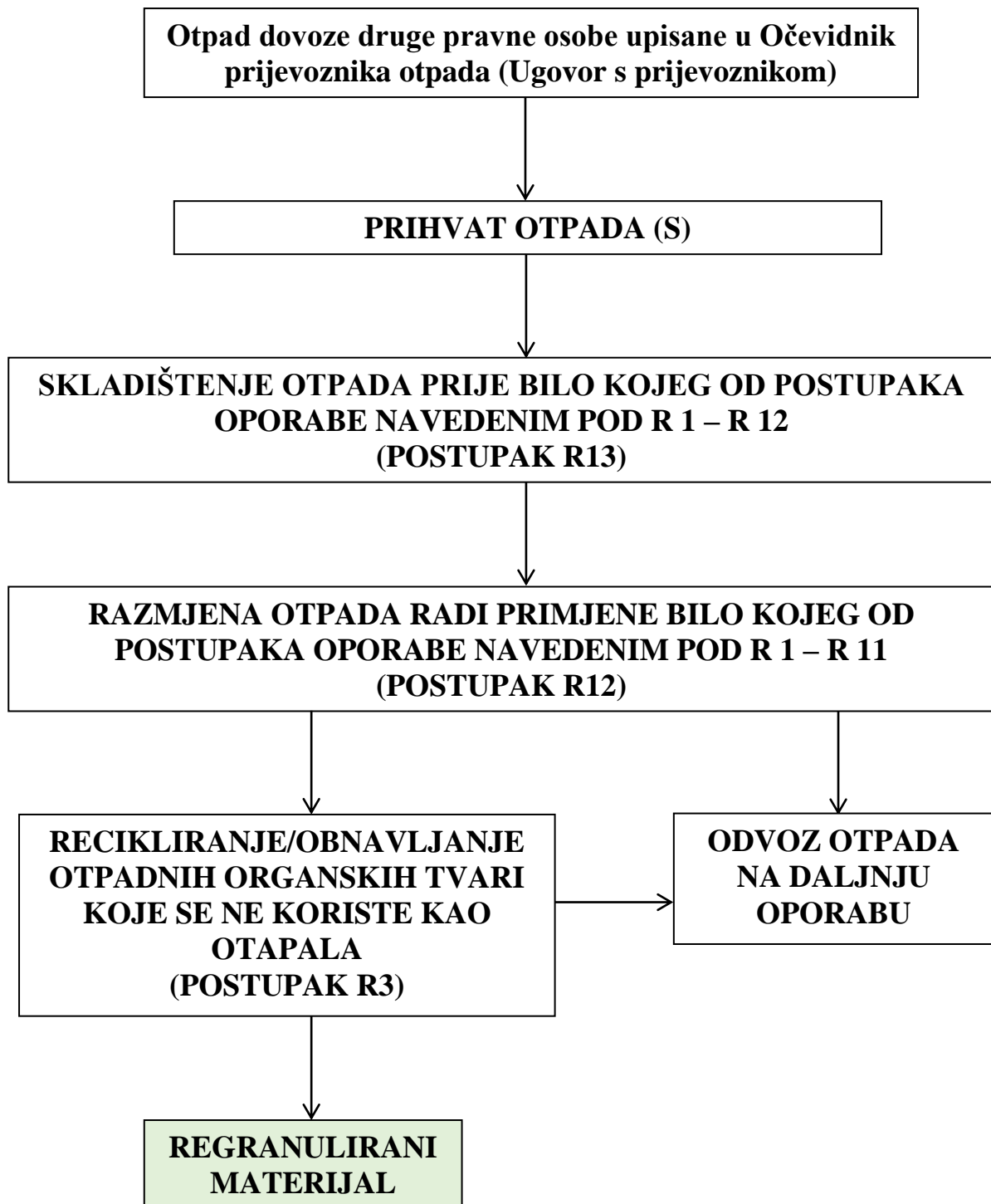
A2 Unutarnji prostor za skladištenje otpada

A2 Vanjski prostor za skladištenje otpada

A3 Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1 - R11 (R12)

A4 Recikliranje/obnavljanje otpadnih organskih tvari koje se ne koriste kao otapala (R3)

## VI. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



## **VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA**

1. Voditi poslovanje na način da se mogu osigurati sredstva za vraćanje lokacije u odgovarajuće stanje za buduću uporabu.
2. U slučaju isteka dozvole za gospodarenje otpadom ili nastupanja nepredviđenih uvjeta koji bi iziskivali potrebu prestanka obavljanja postupka gospodarenja otpadom na lokaciji tvrtka mora u roku od 6 mjeseci provesti sve potrebne mjere kako bi se izbjegao rizik od onečišćenja i lokacija vratila u odgovarajuće stanje za buduću uporabu.
3. U slučaju planiranja prestanka obavljanja postupka gospodarenja otpadom na lokaciji, 6 mjeseci prije zatvaranja postrojenja tvrtka mora izraditi Plan razgradnje postrojenja koji mora sadržavati slijedeće aktivnosti:
  - Način obustave rada na lokaciji, uključujući sve proizvodne procese, procese skladištenja i pomoćne procese
  - Pražnjenje objekata za skladištenje, pomoćnih objekata i uklanjanje gotovih proizvoda, sirovina i pomoćnih tvari
  - Čišćenje objekata
  - Rastavljanje i uklanjanje opreme
  - Rušenje objekata koji nisu predviđeni za daljnju uporabu.
  - Odvoz i zbrinjavanje otpada putem ovlaštenih pravnih osoba u skladu s kategorijom i vrstom otpada.
4. Pregled lokacije i analizu stanja i ocjenu kakvoće okoliša lokacije i njenog okružja, što uključuje i analizu kakvoće podzemne vode i zraka. U slučaju da rezultati spomenutih analiza ukažu na potrebe dodatne sanacije lokacije i njenog okružja, tvrtka je dužna organizirati izradu detaljnog programa sanacije, prema kojemu će se provesti sanacija lokacije.

## VIII. IZRAČUNI

### a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

### b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Otpad se skladišti unutar građevine za gospodarenje otpadom te na vanjskom prostoru u sveukupno 20 boksova (vidjeti nacrt u poglavlju V. ovog Elaborata).

**Unutarnji prostor skladišta otpada** =  $700 \text{ m}^2 \times 3 \text{ m}$  (visina skladištenja) =  $2.100 \text{ m}^3$

#### **Vanjski prostor skladišta otpada:**

a) sa sjeverne strane građevine =  $540 \text{ m}^2$

b) s istočne strane građevine =  $902 \text{ m}^2$

c) s južne strane građevine =  $300 \text{ m}^2$

Sveukupno vanjski prostor skladišta otpada =  $540 + 902 + 300 \text{ m}^2 = 1.742 \text{ m}^2 \times 5 \text{ m}$  (visina skladištenja) =  $8.710 \text{ m}^3$

**Ukupni volumen skladištenja otpada = unutarnji + vanjski prostor skladišta otpada =**  
 **$2.100 \text{ m}^3 + 8.710 \text{ m}^3 = 10.810 \text{ m}^3$**

**Korisni prostor skladišta otpada =  $10.810 \text{ m}^3 \times 0,75 = 8.107,5 \text{ m}^3$**   
**Zaokruženo na  $8.100 \text{ m}^3$**



## **IX. PRILOZI**

**Prilog 1:** Rješenje (KLASA: UP/I-310-01/20-01/42, URBROJ: 503-04-20-2) o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva od 02. rujna 2020. godine

**Prilog 2.** Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata

**Prilog 1:** Rješenje (KLASA: UP/I-310-01/20-01/42, URBROJ: 503-04-20-2) o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva od 02. rujna 2020. godine



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**HRVATSKA KOMORA**  
**INŽENJERA STROJARSTVA**

Klasa: UP/I-310-01/20-01/42

Urbroj: 503-04-20-2

Zagreb, 02. rujna 2020.

Hrvatska komora inženjera strojarstva na temelju članka 26., stavka 3. i članka 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 78/15, 114/18 i 110/2019) odlučujući o zahtjevu koji je podnio **Petar Hrgarek, mag.ing.mech., Maruševac 131, Maruševac** donosi sljedeće

**RJEŠENJE**

1. U Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva upisuje se **Petar Hrgarek, mag.ing.mech., Maruševac 131, Maruševac, OIB 00175059116**, pod rednim brojem **2157**, s danom upisa **02.09.2020.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva **Petar Hrgarek, mag.ing.mech.**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer strojarstva**" i pravo na obavljanje stručnih poslova temeljem članka 48., 51., 53., stavka 1. i članka 55. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ("Narodne novine", broj 78/15, 118/18 i 110/2019), te ostala prava i dužnosti sukladno ovom Zakonu, posebnim zakonima i propisima donesenim temeljem tih zakona, te općim aktima Komore.
3. Ovlaštenom inženjeru strojarstva Hrvatska komora inženjera strojarstva izdaje "**pečat, iskaznicu ovlaštenog inženjera strojarstva te poslovnu karticu s potpisom i identifikacijskim certifikatom**", koje su vlasništvo Komore.

**Obrazloženje**

Dana **31.08.2020.**, **Petar Hrgarek, mag.ing.mech.**, podnio je zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva. Zahtjevu je sukladno članku 6., stavak 1. Pravilnika o upisima u imenike, upisnike i evidencije Hrvatske komore inženjera strojarstva i pečatima, iskaznicama i natpisnim pločama, priložena sva tražena dokumentacija

Prema odredbi članka 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju pravo na upis u imenik ovlaštenih arhitekata, ovlaštenih arhitekata urbanista, odnosno ovlaštenih inženjera Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke,
2. da je po završetku odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili po završetku odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje dvije godine, da je po završetku odgovarajućeg diplomskog sveučilišnog studija ili odgovarajućeg specijalističkog diplomskog stručnog studija provela na odgovarajućim poslovima u struci najmanje

jednu godinu, ako je uz navedeno iskustvo po završetku odgovarajućeg preddiplomskog sveučilišnog ili po završetku odgovarajućeg preddiplomskog stručnog studija stekla odgovarajuće iskustvo u struci u trajanju od najmanje tri godine, odnosno bila zaposlena na stručnim poslovima graditeljstva i/ili prostornoga uređenja u tijelima državne uprave ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te zavodima za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba najmanje deset godina,

3. da je ispunila uvjete sukladno posebnim propisima kojima se propisuje polaganje stručnog ispita.

U postupku koji je prethodio donošenju ovog rješenja izvršen je uvid u priloženu dokumentaciju i utvrđeno je da je zahtjev podnositelja osnovan, te da podnositelj udovoljava kumulativno svim uvjetima za upis u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva koji su propisani člankom 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju.

Podnositelj zahtjeva stekao je pravo na uporabu strukovnog naziva „ovlašteni inženjer strojarstva“ i pravo na obavljanje stručnih poslova temeljem članka 48., 51., 53., stavka 1. i 55. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, te ostala prava i dužnosti sukladno ovom Zakonu, posebnim zakonima i propisima donesenim temeljem tih zakona, te općim aktima Komore.

Ovlašteni inženjer strojarstva dužan je izvršavati navedene stručne poslove sukladno zakonu te temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštovati ovlašteni inženjer strojarstva.

Pravo na obavljanje navedenih stručnih poslova prestaje s prestankom članstva u Komori, u skladu s člankom 34. i 35. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju.

Ovlaštenom inženjeru strojarstva Hrvatska komora inženjera strojarstva izdaje "pečat, iskaznicu ovlaštenog inženjera strojarstva i poslovnu karticu s potpisom i identifikacijskim certifikatom", sukladno članku 26., stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju.

Ovlašteni inženjer strojarstva dužan je plaćati Hrvatskoj komori inženjera strojarstva članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela Komore, sve sukladno članku 13., stavku 1. podstavku 5. Statuta Hrvatske komore inženjera strojarstva („Narodne novine“ broj 56/19 i 17/20) osim u slučaju mirovanja članstva i privremenog prekida obavljanja djelatnosti, a pri prestanku ili mirovanju članstva u Komori dužan je podmiriti sve dospjele financijske obveze prema Komori, sve sukladno članku 13., stavku 1. podstavku 6. Statuta Hrvatske komore inženjera strojarstva.

Ovlašteni inženjer strojarstva dobiva putem Hrvatske komore inženjera strojarstva Potvrdu o polici osiguranja od profesionalne odgovornosti kod odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje na razdoblje od godine dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja plaća se sa članarinom, odnosno uračunava se u iznos članarine, sve u skladu s člankom 55., stavku 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju.

Ovlašteni inženjer strojarstva dužan je platiti za upis Hrvatskoj komori inženjera strojarstva upisninu u iznosu od 2.000,00 kn sukladno članku 13., stavku 1. podstavku 5. Statuta Hrvatske komore inženjera strojarstva.

Upravna pristojba plaćena je upravnim biljegom emisije Republike Hrvatske koji je zalijepljen na podnesak i poništen, u vrijednosti 20,00 kn (slovima: dvadeset kuna) prema Tarifnom br. 1. i u vrijednosti od 50,00 kn (slovima: pedeset kuna), prema Tar. br. 2. Tarife upravnih pristojbi Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ broj 8/17, 129/17, 97/19 i 128/19).

Slijedom navedenog, na temelju članka 26., stavka 1., 2., i 3. i članka 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, odlučeno je kao u izreci.

**Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovog rješenja dopuštena je žalba koja se podnosi Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja u roku 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se predaje neposredno ili šalje poštom u pisanom obliku, u tri primjerka, putem tijela koje je izdalo rješenje.

Na žalbu se plaća pristojba u iznosu od 35,00 kuna državnih biljega prema Tar. br. 3. Tarife upravnih pristojbi Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ broj 8/17 i 97/19).



Dostaviti:

1. Petar Hrgarek, Maruševac 131, 42243 Maruševac
2. U Zbirku isprava Komore

**Prilog 2:** Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata (istek osiguranja: 31. svibnja 2021.)



**POTVRDA O OSIGURANJU**

**Hrgarek Petar**  
**Maruševac 131, 42243 Maruševac**

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA STROJARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271  
OIB: 26023027358

Osiguranik: **Hrgarek Petar**  
OIB: 00175059116

Predmet osiguranja: Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji

Trajanje osiguranja: višegodišnje

Obračunsko razdoblje: 01.06.2020. - 31.05.2021.

Limit pokrivača: Svota osiguranja za osnovno pokriće iznosi 1.000.000 kn po svakom štetnom događaju i 200.000 kn za čisto imovinsku štetu. Ukoliko u obavljanju stručnih poslova iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više osiguranika, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokrivača u tom slučaju se povećava za 50 % i iznosi 1.500.000,00 kn. Ako jedan osiguranik slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju jednak je zbroju njihovih pojedinačnih limita, a iznosi najviše do 6.000.000,00 kn po osiguranom slučaju

Agregatni limit: 3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar osigurateljnog razdoblja

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera strojarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji od 17.5.2019. i Dodatkom Ugovoru o višegodišnjem osiguranju ovlaštenih inženjera strojarstva, inženjera gradilišta i voditelja radova zaključenim između HOK osiguranja d.d. i Hrvatske komore inženjera strojarstva od 21. svibnja 2020.

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Posebne napomene: \*pod profesionalnom odgovornošću osiguranika pokrivena je i odgovornost za štetu koju bi mogao prouzročiti elaboratom gospodarenja otpadom koji je izradio

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja br. 13-0000009550.

OSIGURATELJ:



U Zagrebu, 18.9.2020.

Hrvatska komora inženjera strojarstva  
Petar Hrgarek  
mag.ing.inež.št.  
Ovlašteni inženjer strojarstva S 2157

hrvatska komora inženjera strojarstva  
Petar Hrgarek  
mag.ing.inež.št.  
Ovlašteni inženjer strojarstva S 2157