

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za proračun, financije,
javnu nabavu i imovinu
KLASA: 030-08/17-01/30
URBROJ: 2176/01-04-17-5
Sisak, 20. prosinca 2017.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA PREDMET NABAVE

Upravljanje i administracija projekata energetske obnove škola
Evidencijski broj nabave: 153/17BN



SADRŽAJ:

I. OPĆI PODACI

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

III. KRITERIJI ZA KVALIATATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

IV. PODACI O PONUDI

Prilozi:

I. PONUDBENI LIST

II. OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

III. TROŠKOVNIK

I. OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv: SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Adresa: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36
OIB: 82215698659
MB: 2558327
Broj telefona: 044/550 111
Broj telefaksa: 044/524 158
Internetska adresa: www.smz.hr
Adresa elektroničke pošte: info@smz.hr

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Kristina Štimac
Broj telefona: 044/550-258
Broj telefaksa: 044/550-123
Adresa elektroničke pošte: nabava@smz.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave: 153/17BN

4. GOSPODARSKI SUBJEKTI S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Temeljem članka 80., a vezano uz članke 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016) Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. Poljoprivredno-turistička zadruga branitelja Marinbrod, Glina, Marinbrod 41, OIB 64117352525,
2. APB–PETRINJA arhitektonski projektni biro d.o.o., Petrinja, Gundulićeva 1, OIB 43490130254,

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak jednostavne nabave za koji sukladno članku čl. 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ZJN2016 ne postoji obveza provedbe postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi.

Jednostavnu nabavu naručitelj provodi sukladno članku 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 030-01/17-01/13, URBROJ: 2176/01-02-17-1 od 5. travnja 2017. godine koji je dostupan na sljedećem linku

http://www.smz.hr/site/images/stories/financ/2017/Pravilnik_o_provedbi_postupaka_jednostavne_nabave.pdf .

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 98.823,52 kn bez PDV-a.

Procijenjena vrijednost nabave (u kn bez PDV-a) po grupama iznosi:

- Grupa I. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Gvozd - 14.117,65
- Grupa II. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Novska - 14.117,67

- Grupa III. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole V. Nazora Topusko - 14.117,65
- Grupa IV. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole J. Kozarca Lipovljani - 14.117,60
- Grupa V. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole I.G. Kovačić Gora - 14.117,65
- Grupa VI. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Glina - 14.117,65
- Grupa VII. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Sunja - 14.117,65

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

7. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga upravljanja i administracije projekata energetske obnove škola koja uključuje:

- Grupa I. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Gvozd,
- Grupa II. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Novska,
- Grupa III. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole V. Nazora Topusko,
- Grupa IV. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole J. Kozarca Lipovljani,
- Grupa V. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole I.G. Kovačić Gora,
- Grupa VI. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Glina,
- Grupa VII. – Upravljanje i administracija projekta Energetska obnova zgrade Osnovne škole Sunja.

Projekti su sufinancirani iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru Javnog poziva na dostavu projektnih prijedloga Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja (referentni broj: KK.04.2.1.03).

Projekte provodi Sisačko-moslavačka županija. Posredničko tijelo razine 1 je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, a Posredničko tijelo razine 2 je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Cilj projekata je smanjenje potrošnje energije u gore navedenim zgradama osnovnih škola.

Naziv projekta	Ukupna vrijednost projekta (kn)	Razdoblje provedbe projekta	Razdoblje financiranja projekta
Energetska obnova zgrade Osnovne škole Gvozd	5.913.329,86	22.11.2016.- 31.03.2019.	31.10.2017.- 30.09.2020.
Energetska obnova zgrade Osnovne škole Novska	7.162.732,67	1.11.2016.- 31.03.2019.	31.10.2017.- 30.09.2020.
Energetska obnova zgrade Osnovne škole V. Nazora Topusko	4.748.677,78	22.11.2016.- 31.03.2019.	31.10.2017.- 30.09.2020.
Energetska obnova zgrade Osnovne škole J. Kozarca Lipovljani	6.730.126,83	1.10.2016.- 31.03.2019.	15.11.2017.- 30.09.2020.
Energetska obnova zgrade Osnovne škole I.G. Kovačić Gora	1.711.072,68	22.11.2016.- 31.03.2019.	31.10.2017.- 30.09.2020.

Energetska obnova zgrade Osnovne škole Glina	5.394.029,33	22.11.2016.- 31.03.2019.	31.10.2017.- 30.09.2020.
Energetska obnova zgrade Osnovne škole Sunja	3.879.873,17	1.10.2016.- 30.03.2019.	31.10.2017.- 30.09.2020.

Elementi svakog od projekata su:

1. Provedba mjera energetske učinkovitosti,
2. Energetski pregled i energetski certifikati nakon obnove,
3. Stručna podrška partnera,
4. Promidžba i vidljivost,
5. Upravljanje projektom i administracija.

Projekti Energetska obnova zgrade Osnovne škole Novska, Energetska obnova zgrade Osnovne škole J. Kozarca Lipovljani i Energetska obnova zgrade Osnovne škole Sunja imaju element projekta Izrada glavnog projekta energetske obnove koji je izvršen.

Očekuje se pružanje usluge upravljanja i administracije projekta u skladu s Ugovorima o dodjeli sredstava za provedbu projekta, te važećim zakonskim propisima.

Usluge koje su predmet nabave ovog postupka uključuju sljedeće aktivnosti:

- savjetovanje naručitelja o obvezama koje proizlaze iz Ugovora o bespovratnim sredstvima,
- upravljanje i provedba aktivnosti projekta prema Ugovoru o bespovratnim sredstvima odobrenom od strane provedbenih tijela ,
- komunikacija i suradnja sa projektnim timom naručitelja, sa provedbenim tijelima i svim ostalim dionicima uključenim u provedbu projekta,
- savjetovanje naručitelja o mogućim rizicima i upravljanje rizicima,
- planiranje novčanog tijeka,
- provedba postupaka naknadnih izmjena u proračunu projekta i priprema Obavijesti o manjoj izmjeni, prema potrebi,
- priprema cjelokupne potrebne dokumentacije za izmjene i dopune Ugovora o bespovratnim sredstvima, prema potrebi,
- izrada i podnošenje svih potrebnih izvješća (narativnih i financijskih) i zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS) prema provedbenim tijelima tijekom i nakon provedbe projekta, uključujući i završno izvješće,
- sudjelovanje u pripremi i provođenju postupaka javne nabave određenih u planu nabave projekta prema Zakonu o javnoj nabavi,
- monitoring/praćenje provedbe i postizanja rezultata projekta (uključuje prikupljanje, analizu, komunikaciju i korištenje informacija o napretku projekta),
- savjetovanje i provedba aktivnosti vezano uz vidljivost projekta sukladno mjerama o informiranju i vidljivosti projekata financiranih iz Europskog fonda za regionalni razvoj,
- vođenje potrebnih internih evidencija i izvješća radi praćenja provedbe projekta,
- drugi koordinacijski, uredski i administrativni poslovi ovisno o potrebama projekta.

Ponuditelj je dužan izvršiti predmet nabave kvalitetno, na uredan, savjestan i odgovoran način, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, te prema pravilima struke u području predmeta nabave.

Predmet nabave je potrebno nuditi na Ponudbenom listu i Troškovnicima koji su prilog ovog Poziva za dostavu ponuda.

Predmet nabave podijeljen je u grupe, te ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu ili više grupa.

8. ROK I NAČIN ISPORUKE/TRAJANJA UGOVORA O IZVRŠENJU USLUGE

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o nabavi u skladu s uvjetima iz ovog poziva za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Datum početka pružanja usluge je od datuma potpisivanja ugovora. Krajnji rok za dovršetak svih aktivnosti koje su predmet ovog poziva je završetak projekta i prihvaćanje završnog izvješća.

Izvršitelj može obavljati usluge koje su predmet nabave i iz mjesta svog sjedišta u dogovoru s Naručiteljem.

III. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

9. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- 9.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:
- gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona)
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
 - b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
 - c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00,

51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 –članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 –članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 –članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 –pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),
 f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 –članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 –članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

9.2. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 9.1. podtočaka a) do f) ovog Poziva i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekti i svaka osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dokazuje **potpisanom Izjavom o nekažnjavanju**. Obrazac Izjave je sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda (PRILOG II.). Izjavu mora pojedinačno potpisati svaka osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta.

Izjavu iz ove točke Poziva može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje je potrebno navesti u predmetnoj Izjavi a koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

9.3. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove Poziva, naručitelj će prihvatiti: **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja**.

10. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti ponuditelja)

10.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Javni naručitelj je u ovom Pozivu za dostavu ponuda odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o izvršenju usluge. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

10.1.1. Ponuditelj mora dokazati: upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvatkom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana. Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenta. Gospodarski subjekt ovim dokazom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

Naručitelj ne propisuje starost dokumenata navedenih pod točkama 9. i 10. Gospodarski subjekt ovim dokazima dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentima odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju (da su važeći na dan dostave naručitelju, odnosno da u trenutku dostave naručitelju gospodarski subjekt ispunjava propisane uvjete).

10.2. Tehnička i stručna sposobnost

Javni naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, te da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva.

10.2.1. Sposobnost iz ove točke se dokazuje se **popisom značajnijih usluga (ugovora)** istih ili sličnih kao što je predmet nabave ovog postupka izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati: vrijednost usluga, datum (ili mjesec) završetka pružanja usluge (konačnog izvršenja), naziv druge ugovorne strane (naziv, sjedište, kontakt osobu, kontakt podatke naručitelja i naziv i sjedište izvršitelja usluga) i predmet ugovora.

Navedenim popisom Ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio najmanje jednu (1) uslugu, a najviše pet (5) usluga čija je ukupna vrijednost najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave ovog postupka.

10.2.2. Gospodarski subjekt mora dokazati da ima **obrazovne i stručne kvalifikacije**, odnosno da **raspolaze s ključnim stručnjakom** koji će biti uključeni u izvršenje ugovora

Minimalni uvjeti koje ključni stručnjak mora zadovoljavati:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij na području društvenih i ekonomskih znanosti,
- minimalno 3 godine radnog staža.

Sposobnost iz ove točke dokazuje se

- **preslikom diplome,**

- **životopisom** predloženog ključnog stručnjaka iz kojeg mora biti razvidne godine radnog staža tražene ovim pozivom, te treba sadržavati podatke o tvrtki/poslodavcu kod kojih se navedeni podaci mogu provjeriti,

- **izjavom ponuditelja da će nominirani stručnjak sudjelovati u izvršenju ugovora**, te da će u slučaju potrebe zamjene stručnjaka zatražiti prethodnu suglasnost Naručitelja. Novi stručnjaci trebaju zadovoljiti najmanje uvjete zatražene ovim pozivom. Izjava mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Na izjavi je potrebno naznačiti za koju grupu/grupe se pojedini stručnjak predlaže. Isti stručnjak može biti predložen za više grupa.

U Izjavi mogu biti navedeni i dodatni stručnjaci koji će biti angažirani za potrebe izvršenja ugovora, te je u tom slučaju potrebno dostaviti životopise za sve stručnjake.

Svi dokazi odnosno dokumenti koje Naručitelj traži pod točkom 9. i 10. mogu se dostaviti u **neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podatka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili će se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

IV. PODACI O PONUDI

11. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

11.1. Oblik i način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva za dostavu ponuda. Propisani tekst poziva za dostavu ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti u izvorniku sa prijevodom ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u pozivu za dostavu ponuda.

Stranice ponude obavezno moraju biti numerirane a označavaju se na slijedeći način:- ukupan broj stranica kroz redni broj stranice ili redni broj stranice kroz ukupan broj stranica.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

11.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge:

1. popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obavezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji;
2. u cijelosti popunjen Ponudbeni list potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom (PRILOG I.),
3. u cijelosti popunjen Troškovnik/Troškovnici potpisani od strane ponuditelja i ovjeren pečatom (PRILOZI III.I.-III.VII.),
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
5. tražene dokaze sposobnosti ponuditelja,
6. popunjene obrasce/izjave (iz priloga Poziva),

11.3. Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda:

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Stjepana i Antuna Radića 36
44000 Sisak

"NE OTVARAJ -

PONUĐA ZA USLUGU UPRAVLJANJA I ADMINISTRACIJE PROJEKATA ENERGETSKE OBNOVE ŠKOLA

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **29. prosinca 2017. godine do 10,00 sati**, bez obzira na način dostave.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanim izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda **pisanom izjavom** odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju.

12. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

13. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA

Varijante ponude nisu dopuštene.

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati **svi troškovi i popusti**.

U Ponudbenom listu ponuditelj upisuje cijenu ponude bez PDV-a za grupu koju nudi, iznos PDV-a i ukupan iznos ponude s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj ne nudi jednu od grupa u ponudbenom listu treba upisati nulu u polju gdje je predviđen iznos ponude za tu grupu.

Ponuditelj će u troškovniku za svaku grupu predmeta nabave koju nudi upisati jedinične cijene predmeta nabave i ukupnu cijenu ponude.

Ponuda se dostavlja sa cijenom izraženom bez PDV-a, posebno iskazanim PDV-om, te ukupnom cijenom ponude sa porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o nabavi.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja je sukladna uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam je isključen, kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja.

Uredno izvršenu uslugu naručitelj će platiti na račun Izvršitelja na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

Izvršitelj će račun ispostavljati mjesečno po isteku svakog mjeseca.

18. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je **29. prosinca 2017. godine do 10,00 sati**.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda se dostavlja na adresu sjedišta Naručitelja: Stjepana i Antuna Radića 36, Sisak.

19. DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.

Dostavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude na dokaziv način stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.