



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 406-08/20-01/02  
URBROJ: 2176/01-02-20-1  
Sisak, 18. rujna 2020. godine

Na temelju članaka 17., 18. i 27. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije" broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20-pročišćeni tekst i 5/20) župan Sisačko-moslavačke županije donosi:

**ODLUKU**

**o razvrstavanju nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu ili sitni inventar i o jednokratnom ispravku vijednosti**

**Članak 1.**

Dugotrajna nefinancijska imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Predmeti iste vrste dugotrajne nefinancijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa. Dugotrajna imovina se, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Imovina koja ima vijek trajanja duži od godinu dana i pojedinačnu nabavnu vrijednost veću od 3.500,00 kuna, evidentirat će se u dugotrajnu imovinu.

**Članak 2.**

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji, a čija je pojedinačna nabavna vrijednost niža od 3.500,00 kuna i rok trajanja kraći od godinu dana i otpisuje se jednokratno stavljanjem u upotrebu.

**Članak 3.**

Sitan inventar u upotrebi obavezno se zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja na isti način kao i dugotrajna imovina stoga ima i elemente dugotrajne imovine.

**Članak 4.**

Dio imovine čiji je vijek trajanja duži od godine dana, a vrijednost nabave manja od 3.500,00 kuna evidentirat će se u dugotrajnu imovinu ukoliko se radi o sljedećoj imovini

- računalna i komunikacijska oprema (printer, faks, skener, monitor, swich, modem, router, preklopnik, vanjski disk, korvertor, memorijska kartica, UPS, tablet, auto navigacija, diktafon, mikrofon, projektori, kamere i snimači, projekcijsko platno, fotoaparati i mobiteli)
- uredska oprema i namještaj (ormar, ljestve, stol, stolica i sl.)
- ostala oprema (tepisi, usisavači)

#### Članak 5.

U sitan inventar evidentirat će se stolne lampe, vješalice, bojleri i zavjese.

#### Članak 6.

Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu zadužuje se za provođenje ove Odluke.

#### Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

 ŽUPAN  
Ivo Žimč, dipl. ing. arh.