



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA

KLASA: 400-08/22-01/10
URBROJ: 2176-03-22-3
Sisak, 13. prosinca 2022. godine,

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN,
FINANCIJE I JAVNU NABAVU
- ovdje

Poštovani,

dostavljamo Obrazloženje uz II. Izmjene i dopune Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu za Upravni odjel za poslove župana.

S poštovanjem.

PROČELNICA



**OBRAZLOŽENJE UZ II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA**

NAZIV KORISNIKA:	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA
DJELOKRUG RADA:	<p>U okviru svog djelokruga Upravni odjel obavlja posebice sljedeće poslove:</p> <ul style="list-style-type: none">- stručne i savjetodavne poslove za župana i zamjenika župana,- poslove koji su u funkciji ostvarivanja suradnje župana s državnim tijelima, ustanovama i drugim pravnim osobama i građanima, poticanja suradnje s općinama i gradovima radi ostvarivanja zajedničkih interesa te razvoja lokalne samouprave,- poslove organizacije rada župana i zamjenika župana, usklađivanja njihovih obveza prema građanima, pravnim osobama, tijelima županijske razine, državnim tijelima, međunarodnim organizacijama i udrugama,- poslove protokola i odnosa s javnošću, organiziranja tiskovnih konferencija, priopćenja i prezentacija aktivnosti tijela Županije,- koordinira suradnju s drugim upravnim tijelima u izradi i normativnoj obradi akata koje upravna tijela predlažu na donošenje županu,- poslove usmjeravanja naloga župana drugim upravnim tijelima,- poslove u svezi ustanovljavanja i dodjele javnih priznanja,- poslove vezane uz pokroviteljstva Županije,- razmatranje predstavki i pritužbi građana upućenih županu te brine o pravovremenom postupanju i rješavanju po istima,- ostvarivanje prava na pristup informacijama,- uređivanje web-stranice Županije- sudjelovanje u provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije i državnih tijela,- sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije,- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

**OBRAZLOŽENJE UZ II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA**

NAZIV PROGRAMA:	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA UREDA
CILJ PROGRAMA:	Cilj Programa je osiguranje organizacijskih, materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta za rad Upravnog odjela za poslove župana.
OPIS PROGRAMA:	Na temelju Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poslove župana propisani su okviri i način rada Upravnog odjela za poslove župana.
PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA PLANA:	<p>U I. Izmjenama i dopunama Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu za financiranje programa 1002 „Javna uprava i administracija Ureda“ planirana su sredstva u iznosu od 2.032.500,00 kuna, a II. Izmjenama i dopunama proračuna za 2022. godinu iznose 2.051.500,00 kuna.</p> <p>AKTIVNOST A100001 IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA UREDA</p> <p>U I. Izmjenama i dopunama Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu za financiranje aktivnosti A100001 „Izvršna uprava i administracija ureda“ planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.715.000,00 kuna. II. Izmjenama i dopunama Proračuna za 2022. godinu ukupni iznos predviđenih sredstava se mijenja i iznosi 1.734.000,00 kuna.</p>

Ostale Aktivnosti unutar proračuna Upravnog odjela za poslove župana Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu ostaju nepromijenjene.